

Aprobată în Comisia Paritară din data 17 februarie 2016

Validată în Consiliul de Administrație al I.S.J Constanța din data 19 februarie 2016

Elaborată și aprobată în conformitate cu O.M.E.C.S. nr. 5557/27.10.2015 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 889/03.12.2015.

GRILĂ/FIȘĂ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIILOR DE MERIT

Sesiunea 2016

Educatoare/ Instructeur pentru învățământ preșcolar/ Profesor învățământ preșcolar

| | |
|-------------------------------|--|
| Numele și prenumele | |
| Unitatea de învățământ | |
| Specialitatea | |
| Vechimea în învățământ | |

Dosarul pentru concursul de obținere a gradației de merit va conține următoarele:

1. **Opisul dosarului**, în două exemplare, dintre care unul se va înapoia candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, ce va respecta următoarea structură: Nr.crt./ document/ număr pagină.
2. **Aprecierea sintetică a Consiliului profesoral (în original)** și copia Procesului verbal (confirmată de către director).
3. **Declarația pe propria răspundere – în original**, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar au fost certificate prin confruntare cu originalul, **conform Anexei 5** din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECS nr. 5557/27.10.2015.
4. **Cerere de evaluare a dosarului în vederea obținerii gradației de merit**, în care se menționează opțiunea în scris a candidatului asupra secțiunii/ disciplinei pentru care concurează.
5. **Adeverință de vechime efectivă în învățământul preuniversitar**, conform Art.5 alin.1 lit. a) din OMECS nr. 5557/27.10.2015.
6. **Adeverință/ adeverințe cu calificativul "Foarte bine"** obținut pentru fiecare an școlar din perioada evaluată (**înregistrată la secretariatul unității școlare**), conform Art. 5 alin. 1, alin. 2, alin. 3 din OMECS nr. 5557/27.10.2015.
7. **Declarația pe propria răspundere – în original**, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, **conform Anexei 4 din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECS nr. 5557/27.10.2015.**
8. **Fișa de (auto)evaluare**, la categoria de personal didactic la care candidează, completată la rubrica "Punctaj autoevaluare" - **în original, datată și semnată de candidat. Fișa de evaluare aprobată de ISJ Constanța nu va fi modificată de către candidați.**
9. **Raport de activitate (autoevaluare)**, pentru perioada 1 septembrie 2010 – 31 august 2015 – **în original, datat și semnat de candidat**; raportul de autoevaluare va fi realizat pe structura fișei de evaluare, prin consemnarea detaliilor privitoare la activitățile aferente fiecărui criteriu și subcriteriu specific și se vor menționa pentru fiecare activitate paginile de la dosar la care se găsesc dovezile atașate.
10. **Documente doveditoare**, la categoria de personal didactic la care candidează, confirmate de către directorul unității de învățământ la care candidatul depune dosarul (ordonate conform criteriilor și subcriteriilor fișei de evaluare).
11. **Adeverințele** pentru recunoașterea activității de lider sindical/ membru în comisie paritară se eliberează numai de către S.L.S.I.P. Constanța și F.E.N. Constanța.

Notă:

- a) Toate documentele justificative vor fi prezentate într-un dosar cu șină, fără folii de plastic.
- b) Dacă într-un document justificativ sunt menționate mai multe activități, se va acorda punctaj pentru fiecare activitate conform subcriteriului corespunzător. În acest caz documentul va fi pus separat la fiecare subcriteriu în parte. Nu se punctează de două sau mai multe ori o activitate.
- c) Dosarele nu vor conține: fotografiile, produse ale activității elevilor, certificate de încadrare în grad de handicap sau de orientare școlară și profesională ale elevilor. Activitățile cu elevii cu cerințe educative speciale pot fi confirmate prin adeverințe de la unitatea școlară sau prin alte documente justificative.
- d) Punctajul pentru cărțile/ lucrările publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ ISSN va fi împărțit la numărul de autori.

| Criteria/Subcriteria | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare inspector școlar și CC | Punctaj final |
|--|---------------|----------------------|---|---------------|
| 1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă – Maxim 80p | | | | |
| <i>a) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor și a elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional.</i> | Maxim 10p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor, materializate în progresul preșcolărilor la clasă/unitate (<i>grafice de progres explicite, statistici la început și final de an școlar și raport explicativ pentru fiecare an școlar – certificate de director</i>) • rezultate deosebite ale preșcolărilor materializate în participări la etapele locale ale concursurilor pe specialitate din calendarul MENCS/ ISJ | 1,5 p/an | | | |
| | 1,5 p/an | | | |
| <i>b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea platformelor electronice de învățare și a softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ (certificate de director).</i> | Maxim 2p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea platformelor electronice de învățare | 1 p /an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • aplicarea soft-urilor educaționale | 1 p /an | | | |
| <i>c) performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a premiilor speciale la faza județeană/ interjudețeană/ națională/ internațională, desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.</i> | Maxim 12p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • la faza națională | | | | |
| locul I | 4 p/premiu | | | |
| locul II | 3 p/premiu | | | |
| locul III | 2 p/premiu | | | |
| mențiuni și premii speciale/participare | 1,50p/premiu | | | |

| Criteria/Subcriteria | Maximum score | Self-evaluation score | Evaluation score by inspector and CC | Final score |
|---|------------------|-----------------------|--------------------------------------|-------------|
| <ul style="list-style-type: none"> la faza interjudețeană/județeană | | | | |
| locul I | 3 p/premiu | | | |
| locul II | 2 p/premiu | | | |
| locul III | 1,5p/premiu | | | |
| mențiuni și premii speciale | 1 p/premiu | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> premierea internațională aduce punctaj maxim | 12p | | | |
| <i>d) performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/ regionale elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a premiilor speciale.</i> | Maxim 15p | | | |
| locul I | 3 p/premiu | | | |
| locul II | 2 p/premiu | | | |
| locul III | 1,5p/premiu | | | |
| mențiuni și premii speciale | 1 p/premiu | | | |
| <i>e) pregătirea loturilor olimpice de elevi, participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (inclusiv examenele naționale)</i> | Maxim 20p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> participarea în calitate de membru al Comisiei de organizare la concursurile școlare și extrașcolare, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale. | 2p/an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> participarea în calitate de membru al Comisiei de evaluare la concursurile școlare și extrașcolare, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale. | 1p/an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> examene naționale (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională) | | | | |
| participarea în calitate de supraveghetor/ asistent (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională 8) | 2p/an | | | |

| Criteria/Subcriteria | Maximum score | Self-evaluation score | Inspector score and CC | Final score |
|---|-------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------|
| participarea în calitate de membru CE, CZE (bacalaureat, definitiv, titularizare, evaluare națională 8) | 3p/an | | | |
| participarea în calitate de vicepreședinte CE, CZE (bacalaureat, definitiv, titularizare, evaluare națională 8) | 4p/an | | | |
| participarea în calitate de președinte CE, CZE, membru comisie județeană (bacalaureat, definitiv, titularizare, evaluare națională 8) | 5p/an | | | |
| f) organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național, sau regional/ interjudețean; organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional/ interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, certificate prin diplome sau adeverințe. | Maxim 10p | | | |
| • organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național | 2,5 p/an | | | |
| • organizarea de concursuri și festivaluri la nivel regional/interjudețean | 1,5 p/an | | | |
| • organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național | 2,5 p/an | | | |
| • organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel regional/interjudețean. | 1,5 p/an | | | |
| g) activitatea și rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate sau cu elevi cu cerințe speciale, certificate de Centrele Județene de Resurse și Asistență Educațională/ Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, certificate de directorul centrului de excelență/ inspectorul școlar/ directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/ Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională. | Maxim 2p 1 p/an | | | |
| h) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar. | Maxim 4p | | | |
| • coordonator de programe educative școlare și extrașcolare | 1 p/an | | | |
| • coordonator al colectivelor redacționale ale revistelor preșcolare | 1 p/an | | | |

| Criteria/Subcriteria | Maximum score | Self-evaluation score | Evaluation score of inspector and CC | Final score |
|---|--|-----------------------|--------------------------------------|-------------|
| <i>i) activitate dovedită în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară.</i> | Maxim 4p | | | |
| la nivel local | 0,5p/activitate | | | |
| la nivel județean | 1p/activitate | | | |
| la nivel național | 1p/activitate | | | |
| <i>j) crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.</i> | Maxim 1p | | | |
| Total criteriul 1 | Maxim 80p | | | |
| 2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/ managerială – Maxim 10p | | | | |
| <i>a) elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ ISSN; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar;</i> | Maxim 2p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> programe școlare, regulamente, metodologii, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice | 2p/produs educațional împărțite la numărul de autori | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> îndrumătoare/ ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice; elaborarea de cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN | 2p/produs educațional împărțite la numărul de autori | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> programe școlare pentru discipline opționale noi (<i>vizând noile educații – educația pentru pace, educația ecologică, educația nutrițională, educația financiară</i>), însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar; | 1p/produs educațional împărțite la numărul de autori | | | |

| Criteria/Subcriteria | Maxim score | Score self-evaluation | Score evaluation inspector school and CC | Final score |
|---|--|-----------------------|--|-------------|
| <i>b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN;</i> | Maxim 2p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> cărți în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; | 2p/produs educațional împărțite la numărul de autori | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; | 1p/produs educațional împărțite la numărul de autori | | | |
| <i>c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate în cadrul comisiilor paritare/ de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/ semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ județean/ național/ internațional, participarea cu comunicări la simpozioane naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin Casa Corpului Didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN;</i> | Maxim 2,5p | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> evaluator de manuale | 1 p/an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> mentorat (formare inițială) | 1 p/an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> formator atestat: <ul style="list-style-type: none"> local județean național | 0,5p/an 0,5p/an 1p/an | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> activitate în domeniul sindical/ comisie paritară/ de dialog social la nivel: <ul style="list-style-type: none"> lider grupă sindicală la nivel de unitate școlară | 1p/an | | | |

| Criteria/Subcriteria | Maximum score | Self-evaluation score | Evaluation score of school inspector and CC | Final score |
|---|--|-----------------------|---|-------------|
| - membru birou operativ grupă sindicală/membru comisie paritară la nivel de unitate școlară - activitate în domeniul sindical/ comisie paritară la nivel județean - activitate în domeniul sindical/ comisie paritară la nivel național | 0,5p/an 0,5p/an 1p/an | | | |
| • participarea cu comunicări la simpozioane - județene/regionale (zonale) - naționale - internaționale | Max. 1 p 0,5p/lucrare 0,75p/lucrare 1p/lucrare | | | |
| • participarea la formarea personalului didactic prin Casa Corpului Didactic, în calitate de formator pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 ore) | 1p/curs | | | |
| • contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației atestată prin studii și articole în publicații înregistrate cu ISBN/ ISSN; | 1p/articol | | | |
| <i>d) activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, membru în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic;</i> | Maxim 3 p | | | |
| • metodist al inspectoratului școlar | 1p/an | | | |
| • membru în consiliul consultativ de specialitate la nivelul inspectoratului școlar | 1p/an | | | |
| • coordonator de cerc pedagogic | 2p/an | | | |
| • membru în comisia națională de specialitate | 1p/an | | | |
| • responsabil comisie metodică | 1p/an | | | |
| <i>e) activitatea desfășurată, în urma solicitării Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, și în comisiile naționale de specialitate/control.</i> | Maxim 0,5 p | | | |
| Total criteriul 2 | Maxim 10p | | | |

3. Criteriul privind participarea la proiecte – Maxim 5 p

| Criteria/Subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare inspector școlar și CC | Punctaj final |
|---|-----------------|----------------------|---|---------------|
| <i>a) proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice (Comenius, Phare, Banca Mondială, Fonduri Structurale etc.)</i> | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • participare la proiecte europene (Comenius, Erasmus, Phare, Banca Mondială, Fonduri Structurale etc.) • participare la proiecte internaționale • cursuri de formare continuă | 2p/proiect/curs | | | |
| <i>b) proiecte elaborate și implementate în baza prevederilor Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.486/2011, materializate prin raportul de activitate și portofoliul personal.</i> | 1p/an | | | |
| Total criteriul 3 | Maxim 5p | | | |

4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională – Maxim 5 p

| Criterii/Subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare inspector școlar și CC | Punctaj final |
|---|----------------------|-----------------------------|--|----------------------|
| a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale; | 1p/ finanțare | | | |
| b) realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ. | 2p/ proiect | | | |
| Total criteriul 4 | Maxim 5p | | | |
| TOTAL PUNCTAJ | Maxim 100 p | | | |

Președintele Comisie de coordonare,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Alina – Elena NIȚU

Semnătura candidatului _____

Data _____

Evaluatori: