



5. CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

5.1. Controlul calității prin inspecția școlară

Inspecții realizate în semestrul I, anul școlar 2015-2016

Inspecția școlară s-a realizat în conformitate cu graficul de monitorizare și control al Inspectoratului Școlar Județean Constanța, semestrul I, anul școlar 2015 – 2016, înregistrat cu nr. 3584A/ 05.11.2015 și aprobat în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Constanța din data de 05.11.2015, cu respectarea prevederilor:

- Legii Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul MECS nr.5547/2011;
- Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/05.03.2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEN nr. 5115/2014.

Obiectivele urmărite în cadrul inspecției școlare:

- sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare, evaluare și a procesului managerial; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-ului local, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale - a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ; creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice etc.), evaluarea externă și situația reală din unitatea școlară;
- monitorizarea pregătirii examenelor finale (Evaluare Națională, Bacalaureat, Evaluări periodice la clasa a II-a, clasa a IV-a și clasa a VI-a);
- evaluarea conlucrării unității de învățământ cu părinții/reprezentanții comunității locale, a modului în care aceștia sunt implicați în eficientizarea actului educațional;
- identificarea și reglarea disfuncțiilor din sistem, o mai bună circulație a informației.

Tipuri de inspecții realizate:

- inspecții școlare generale;
- inspecții tematice;
- inspecții de specialitate;



- inspecții de validare externă a procesului de autoevaluare în unitățile de învățământ profesional și tehnic;
- inspecții de evaluare externă în vederea acreditării/autorizării (conform calendarului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar –ARACIP – privind activitățile de evaluare externă pentru anul școlar în curs).

5.2. Inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar

Obiectul principal al inspecției școlare generale a unităților de învățământ preuniversitar îl reprezintă întreaga activitate a unității de învățământ preuniversitar, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale.

Scopul inspecției școlare generale îl constituie:

- a) evaluarea și monitorizarea activității unităților de învățământ preuniversitar, concretizată prin furnizarea către cei în drept a rapoartelor de inspecție;
- b) îmbunătățirea rezultatelor școlare prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația privind învățământul în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, comunitare, regionale și naționale în domeniul educației;
- c) consilierea și sprijinirea unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități.

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Constanța a propus pentru inspecție generală 20 unități școlare. Selecția unităților școlare inspectate s-a făcut pe baza unor criterii ce țin de relevanța propriei strategii organizatorice a Inspectoratului Școlar Județean Constanța.

În conformitate cu *Regulamentul de inspecție generală* și a metodologiei de aplicare a acestuia, principalele aspecte verificate în cadrul inspecției de tip general sunt:

- Managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor.
- Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/de dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar.
- Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional).
- Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare).
- Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse.
- Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală.
- Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Echipa de inspectori a Inspectoratului Școlar Județean Constanța a realizat următoarele demersuri în exercitarea actului de inspecție:



- verificarea documentelor de proiectare a activității didactice, a caietelor elevilor, a mapelor comisiilor metodice etc.;
- discuții cu: echipele manageriale, membri consiliului de administrație, personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic, responsabili comisiilor metodice, elevii, părinții și reprezentanții comunității locale;
- colectarea și interpretarea datelor privind aspectele controlate.

S-au derulat **3 inspecții generale**, în semestrul I, an școlar 2015 – 2016, după cum urmează:

Nr. crt	Perioada	Unitatea școlară	Calificativ acordat
1.	16 – 20 noiembrie 2015	Școala Gimnazială Nr. 1 Saligny	Acceptabil
2.	16 – 20 noiembrie 2015	Școala „Sfinții Martiri Brâncoveni” Constanța	Bine
3.	23– 27 noiembrie 2015	Școala Gimnazială Nr. 37 Constanța	Bine

Constatări/aprecieri

- Respectarea prevederilor legale referitoare la aplicarea la nivelul unităților de învățământ, a curriculumului național;
- Echipele manageriale cooperează cu întregul colectiv de cadre didactice și cu reprezentanții Consiliului de Administrație, fapt ce creează un climat de muncă prietenos;
- Utilizarea eficientă de către cadrele didactice a resurselor pe care le au la dispoziție;
- Asigurarea unui climat optim de desfășurare a activităților didactice;
- Relația bună cu părinții și autoritățile locale.
- Documentele de proiectare managerială (PDI, plan managerial anual și planuri manageriale semestriale) nu sunt corelate între ele;
- Procesul decizional este formal și lipsit de coerență;
- Documentele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt formale;
- Slaba implicare a Comisiei pentru Curriculum în construirea ofertei curriculare;
- Procedurile interne adoptate în anul școlar 2014-2015 și nerevizuite sunt formale, bazate pe legislație abrogată.

Recomandări generale:

- Gestionarea cu rigurozitate maximă a documentelor unității de învățământ;
- Discutarea, analizarea, aprobarea tuturor documentelor de proiectare managerială și de analiză a activității, în ședințele Consiliului Profesoral și ale Consiliului de Administrație;
- Corelarea documentelor de proiectare managerială de nivel mediu, cu planul managerial al unităților de învățământ;
- Alegerea și funcționarea Consiliului de Administrație în conformitate cu prevederile O.M.E.N 4619/22.04.2014;
- Aplicarea prevederilor *Legii nr.78/2014* cu privire la reglementarea activității de voluntariat;
- Revizuirea procedurilor privind accesul în unitățile de învățământ a persoanelor străine și de siguranță a elevilor;
- Realizarea unor studii de impact al proiectelor și programelor derulate în unitățile de învățământ în vederea estimării influențelor produse la nivel atitudinal.



5.3. Inspecția tematică

Obiectul principal al inspecției tematice îl reprezintă o secvență particulară/un aspect a/al activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al activității personalului acestora, în special a/al activității cadrelor didactice care deservește aceste instituții.

Scopul inspecției tematice îl constituie colectarea și analizarea informațiilor în vederea valorificării aspectelor pozitive și a soluționării unor probleme ale sistemului de educație.

Inspecțiile tematice s-au derulat în toate unitățile de învățământ din județul Constanța, conform Graficului de monitorizare și control la nivelul județului Constanța.

Tematica propusă:

- **Verificarea organizării generale a activității la nivelul unității de învățământ și al structurilor arondate- Perioada: SEPTEMBRIE – OCTOMBRIE 2015**

- ✓ **Organizarea administrativă:**

- igienizarea și amenajarea spațiilor școlare (săli de clasă, sală de sport, anexe, curtea școlii, delimitarea spațiului școlar etc.);
- existența autorizațiilor sanitare de funcționare;
- situația manualelor școlare.

- ✓ **Organizarea procesului instructiv-educativ:**

- demersuri pentru alcătuirea orarului;
- constituirea comisiilor funcționale/ echipelor de lucru la nivelul unității (în baza organizării unui Consiliu Profesoral);
- realizarea demersurilor specifice pentru constituirea Consiliului de Administrație (adrese de înaintare către Primărie și către reprezentantul părinților);
- stadiul întocmirii fișelor postului pentru personalul didactic, nedidactic și auxiliar;
- demersuri privind revizuirea și validarea *Regulamentului intern al unității școlare*.

- ✓ **Gestionarea resurselor umane la început de an școlar**

- ocuparea catedrelor/ posturilor didactice cu personal didactic, deficiențe pe discipline de studiu, număr de ore, motivație;
- a. încadrarea unității cu personal didactic/ didactic auxiliar/ nedidactic;
- b. completarea fișelor de autoevaluare/evaluare, respectarea etapelor și procedurilor legale (întrunirea Consiliului de Administrație în vederea acordării calificativelor anuale).

- ✓ **Întocmirea documentelor școlare**

încheierea situației școlare (respectarea *Notei MECS nr. 39728/18.05.2015 cu privire la perioadele de desfășurare a examenelor de corigență în anul școlar 2014- 2015*) și completarea corectă a documentelor școlare aferente (registre matricole, cataloage etc.).

- **Verificarea organizării generale a activității la nivelul unității de învățământ Perioada: NOIEMBRIE – DECEMBRIE 2015**

- ✓ Situația încheierii contractelor educaționale școală – părinți conform *art. 256 și art. 257 din ROFUIP aprobat prin OMEN nr. 5115/ 2014*;



- ✓ Verificarea emiterii deciziilor de numire a comisiilor de lucru cu caracter permanent care funcționează la nivelul unității de învățământ;
- ✓ Verificarea prelucrării normelor SSM, ISU; semnarea fișelor individuale, examene medicale;
- ✓ Organizarea, proiectarea, planificarea activităților la nivelul catedrelor, comisiilor metodice; planificările cadrelor didactice;
- ✓ Existența la nivelul unității de învățământ a graficului de pregătire a elevilor în vederea susținerii examenelor naționale;
- ✓ Verificarea aprobării transferurilor de elevi din unitatea de învățământ pentru anul școlar 2015 – 2016;
- ✓ Verificarea avizării programelor școlare pentru disciplinele opționale de către inspectorii școlari;
- ✓ Realizarea raportului de activitate pentru anul școlar 2014 – 2015 și prezentarea în cadrul Consiliului Profesorat;
- ✓ Realizarea documentelor de proiectare managerială (elaborarea/ reactualizarea documentelor de proiectare managerială PDI/PAS, plan managerial – corelația acestora cu planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Constanța/ PRAI, PLAI, organizarea documentelor manageriale);
- ✓ Verificarea tematicii și documentelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat pentru semestrul I, anul școlar 2015 – 2016 (convocatoare, registre etc.);
- ✓ Verificarea planificării concediilor personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- ✓ Verificarea demersurilor efectuate în vederea evaluării personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2015 – 2016 în conformitate cu legislația în vigoare.

Constatări/aprecieri:

- Existența documentelor de proiectare și planificare a activității manageriale desfășurate în unitatea școlară;
- Proiectarea managerială este realizată prin documente specifice: PDI/PAS, planuri manageriale anuale, alte planuri de activitate pe domenii specifice, cu definirea unor priorități pe termen mediu și lung;
- PDI, planurile manageriale, alte planuri de activitate pe domenii specifice, rapoartele de activitate ale unității școlare și ale echipelor manageriale, raportul de evaluare internă al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt prezentate în Consiliile Profesionale, în conformitate cu procesele verbale ale întâlnirilor;
- Rapoartele realizate cu prilejul inspecțiilor tematice conțin aprecieri și recomandări cu privire la activitatea unității școlare și a echipei manageriale;
- Diagnoza este realizată prin metode specifice: analiza SWOT, PESTE, iar evaluarea și monitorizarea obiectivelor propuse din planurile manageriale cuprinde indicatori de realizare măsurabili;
- Componenta Consiliilor de Administrație, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a fost stabilită în cadrul Consiliilor Profesionale, cu respectarea legislației în vigoare;
- Consiliile de sprijin funcționează pe baza unor planificări, există convocatoare ale ședințelor, sunt emise hotărâri ale Consiliilor de Administrație;
- Activitatea serviciilor auxiliare este coordonată corespunzător;



- Elevii și părinții sunt informați permanent privind metodologiile de desfășurare a examenelor naționale;
- Directorii și responsabili comisiilor coordonează corespunzător domeniile din sfera de competență, stimulează lucrul în echipă și creează un climat eficient de muncă și de responsabilitate.

Recomandări generale:

- Conferirea cadrului oficial tuturor documentelor din unitatea de învățământ;
- Respectarea termenelor și cerințelor formulate în raportările transmise către ISJ Constanța;
- Revizuirea Regulamentelor de ordine interioară și inserarea categoriilor de dispoziții, în conformitate cu prevederile art.242 din *Codul Muncii*;
- Completarea cu maximă responsabilitate a documentelor școlare;
- Respectarea tuturor etapelor precizate în *O.M.E.C.T.S nr. 6143/01.2011 modificat prin O.M.E.C.T.S nr.4613/28.06.2012, O.M.E.N nr.3597/18.06.2014 și Nota 48322/02.07.2014*, cu privire la evaluarea cadrelor didactice;
- Realizarea demersurilor specifice pentru obținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu în școlile construite după 1998;
- Respectarea procedurilor ce vizează transferurile elevilor;
- Consultarea reală a elevilor și a părinților în alegerea curriculumului la decizia școlii;
- Implementarea unui sistem de control managerial intern în conformitate cu legislația în vigoare;
- Revizuirea și aplicarea procedurilor privind asigurarea calității.

5.4. Inspecția de specialitate

Obiectul principal al inspecției de specialitate îl reprezintă activitatea didactică a educatorilor, institutorilor/învățătorilor, profesorilor, profesorilor pentru învățământul primar, profesorilor pentru învățământul preșcolar, maiștrilor instructori.

Inspecția de specialitate include: inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivării în învățământ, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară specială), orice altă formă de evaluare, control și consiliere a activității cadrului didactic în domeniul de specialitate în care este încadrat.

Perioada: Semestrul I, an școlar 2015 – 2016

Aspecte vizate:

- ✓ Activitatea cadrului didactic (proiectare, predare – învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);
- ✓ Modernizarea practicilor didactice și centrarea demersului didactic pe elev;
- ✓ Consilierea cadrelor didactice inspectate în vederea diversificării ofertei educaționale a unităților școlare;



- ✓ Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră.

Constatări/aprecieri:

- ✓ Cadrele didactice au făcut dovada pregătirii unor proiecte de lecție corect întocmite, realiste, flexibile și ușor de transpus în practică;
- ✓ Respectarea programei școlare în vigoare și preocupare pentru esențializarea și adaptarea conținuturilor la particularitățile de vârstă ale elevilor și la nivelul clasei;
- ✓ Originalitatea demersului didactic;
- ✓ Creativitate în conceperea activităților;
- ✓ Abordarea transdisciplinară a conținuturilor;
- ✓ Gestionarea optimă a resurselor;
- ✓ Asigurarea unui climat relaxat, motivant;
- ✓ Utilizarea unor strategii de individualizare și diferențiere;
- ✓ Accent deosebit pe realizarea aspectului formativ în cadrul lecției;
- ✓ Lecțiile se desfășoară într-un climat permisiv, încurajator, cu accent pe cooperare;
- ✓ Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea și autoformarea continuă;
- ✓ Implicarea cadrelor didactice în viața școlii;
- ✓ Organizarea de activități extracurriculare și extrașcolare;
- ✓ Unele documente școlare preluate, fără a fi personalizate;
- ✓ Dotarea necorespunzătoare cu materiale didactice și mijloace audio-vizuale (casetofon, CD player, casete, CD-uri), atât de utile studiului limbilor străine;
- ✓ Insuficienta antrenare a elevilor în activități de evaluare și autoevaluare;
- ✓ Slabă preocupare pentru utilizarea A.E.L sau a altor softuri educaționale;
- ✓ Anumită rețineră a cadrelor în a-și autoanaliza activitatea didactică;
- ✓ Preocupare redusă față de proiectarea didactică modernă, abordarea C.D.Ș.-urilor în special în scopul completării normei didactice.

Recomandări generale:

- ✓ Utilizarea strategiilor de tratare diferențiată și de abordare adaptată a parcursului didactic la particularitățile psihointelectuale și de vârstă ale elevilor;
- ✓ Stimularea creativității elevilor prin evidențierea caracterului interdisciplinar al conținuturilor;
- ✓ Menținerea caracterului aplicativ al activităților derulate;
- ✓ Diversificarea strategiilor de evaluare ca parte integrantă a procesului de instruire;
- ✓ Valorificarea oportună și eficientă în cadrul lecțiilor a resurselor materiale;
- ✓ Antrenarea tuturor elevilor în activitățile de învățare;
- ✓ Realizarea unor lecții deschise la nivelul cercurilor pedagogice, pentru diseminarea exemplelor de bună practică.

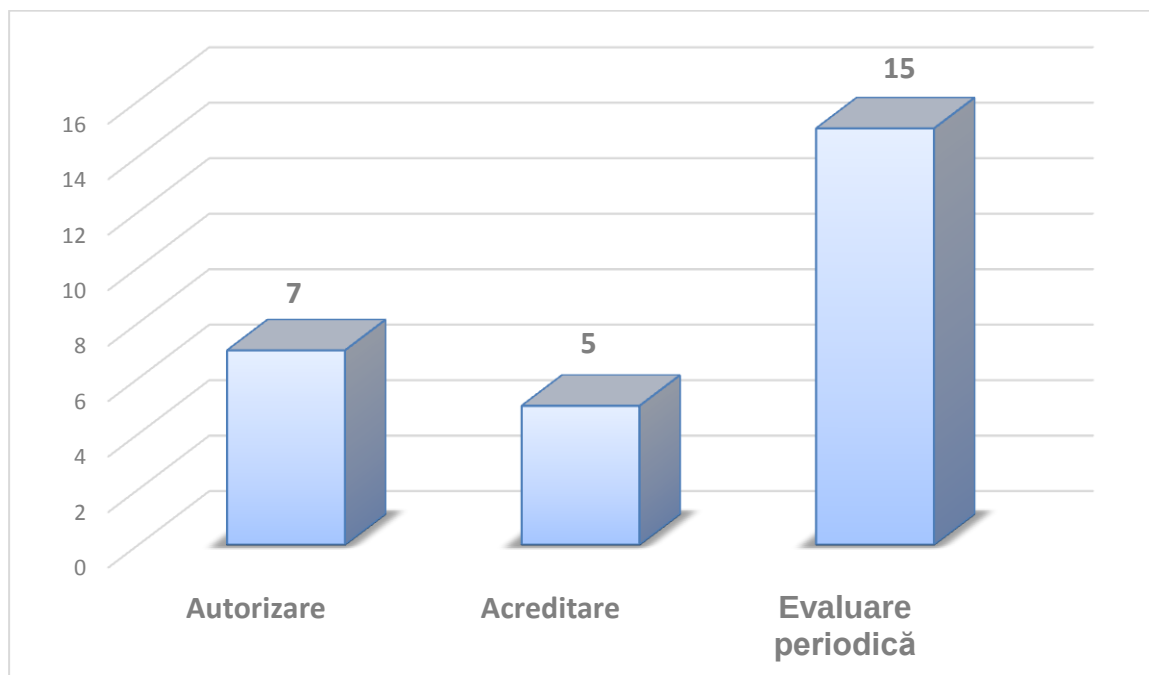


5.5. Alte tipuri de inspecții

Lista unităților școlare din județul Constanța care au fost evaluate de către ARACIP în perioada octombrie - noiembrie 2015 prin proiectul „*E_Autocalitate în unitățile școlare din regiunile Sud – Est și Muntenia - Sud*”, POSDRU/153/1.1/S/141277

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Tipul vizitei
1.	Școala Gimnazială ”Lucian Grigorescu” Medgidia	EP
2.	Școala Gimnazială Nr 1 Siliștea, jud. Constanța	EP
3.	Școala Gimnazială "Viceamiral Ioan Murgescu" Valu lui Traian,	EP
4.	Școala Gimnazială „Mircea Eliade” , Cernavodă, jud. Constanța	EP
5.	Colegiul Tehnic de Marină „Alexandru Ioan Cuza” , Constanța	AT AC
6.	Colegiul Național „Kemal Atatürk” Medgidia, jud. Constanța	AT AC
7.	Colegiul Național de Arte „Regina Maria" Constanța	EP
8.	Colegiul „Dobrogea” Castelu, jud. Constanța	EP
9.	Liceul Tehnologic UCECOM „Spiru Haret", Constanța	AC AT
10.	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu" , Năvodari, jud. Constanța	EP
11.	Liceul Tehnologic „C.A. Rosetti", Constanța	EP
12.	Liceul Tehnologic „Carsium”, Hârșova, jud. Constanța	EP
13.	Liceul Tehnologic Independența, jud. Constanța	EP
14.	Liceul Teoretic Murfatlar, jud. Constanța	EP AC
15.	Colegiul Tehnic „Pontica” Constanța	AC
16.	Liceul Teoretic „Emil Racoviță" Techirghiol, jud. Constanța	EP
17.	Liceul Tehnologic „Ion Bănescu" Mangalia, jud. Constanța	AT EP
18.	Colegiul Tehnic „Vasile Pârvan”, Constanța	AT EP
19.	Liceul Tehnologic „Gheorghe Miron Costin”, Constanța	EP
20.	Liceul Tehnologic „Virgil Madgearu", Constanța	AT
21.	Liceul Tehnologic „Dragomir Hurmuzescu" , Medgidia, jud. Constanța	AT

(AT – autorizare, AC - acreditare, EP – evaluare periodică)





5.6. Învățământ special și special integrat

Numărul de norme pentru disciplina învățământ special și special integrat: 367 norme

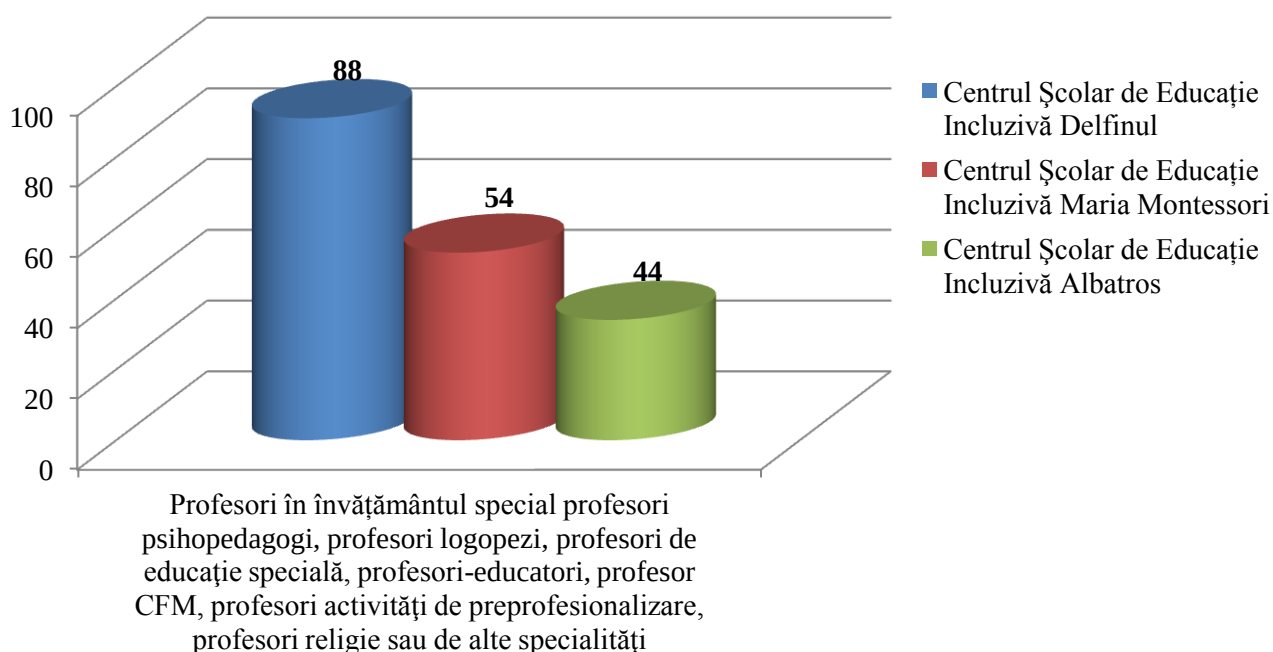
Număr profesori care predau disciplina: 310

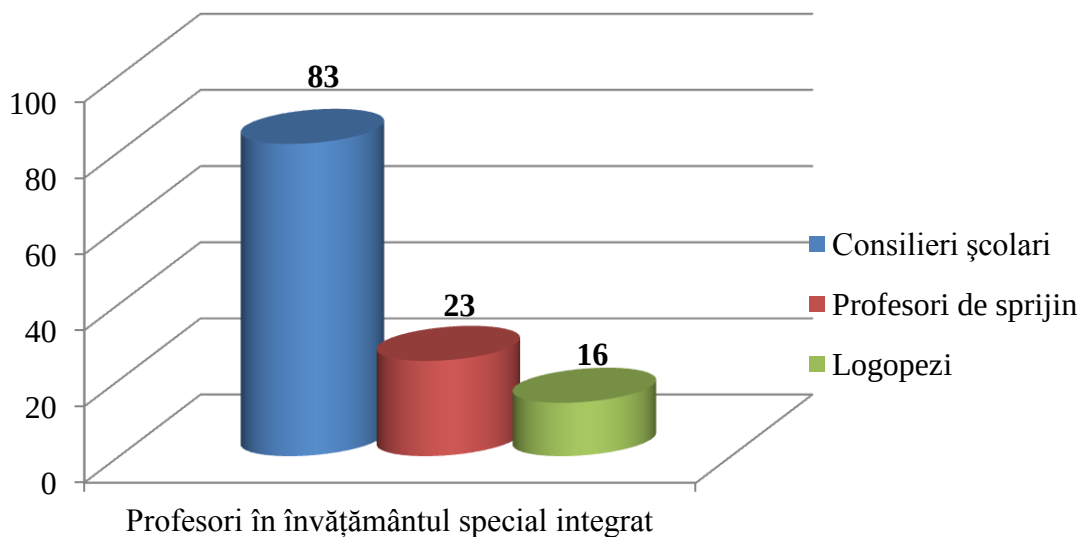
Nr. profesori	Titulari	Suplinitori
310	113	107

Repartiția cadrelor didactice în funcție de unitatea de învățământ:

- Profesori în învățământul special: **186** (profesori psihopedagogi, profesori logopezi, profesori de educație specială, profesori-educatori, profesor CFM, profesori activități de preprofesionalizare, profesori religie sau de alte specialități)
 - 88 cadre didactice CȘEI Delfinul,
 - 54 cadre didactice CȘEI Maria Montessori,
 - 44 cadre didactice CȘEI Albatros
- Profesori în învățământul special integrat – CJRAE – **124**
 - 83 consilieri școlari,
 - 23 profesori de sprijin
 - 16 logopezi
 - 2 mediatori

Repartiția cadrelor didactice în funcție de unitatea de învățământ





Elevi pe unități de învățământ special și tipul de deficiență

Unitatea de învățământ	Total elevi	Tipul de deficiență						Obs.
		Mintală- asociată	A uz	V ă z	Locom otor	AD HD	TSA	
1. Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Delfinul" Constanța.	282	282	1	8	48	62	25	Elevii sunt raportați la def. mintală asociată
2. Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Maria Montessori" Constanța.	147	147	-	-	16	35	49	
3. Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Albatros" Constanța.	363 (174 cu dizabilități)	148	8	5	12	1	-	
- Structuri Școala Specială Sanatoriu Techirghiol cu structura Școala Specială Sanatoriu Mangalia	78	-	-	-	78	-	-	
Total	681	577	8	5	90	1	-	

Nr. crt.	Tipul de cerință/ Perioada	Anul școlar 2015/2016	Observații
1	Numărul de unități școlare pentru învățământ special	3	1. CȘEI "Delfinul" Constanța 2. CȘEI "Maria Montessori" Constanța 3. CȘEI "Albatros" Constanța + structuri: * Școala Gimnazială Specială Sanatoriu Techirghiol, * Școala Specială Gimnazială Sanatoriu Mangalia
2	Numărul de elevi școlarizați în învățământul special	681	282 CȘEI "Delfinul" 147 CȘEI "Maria Montessori" 363 CȘEI "Albatros" (174 cu dizabilități) 78 Școala Specială Sanatoriu Techirghiol Școala Specială Sanatoriu Mangalia-structura
3	Numărul de unități de masă care integrează elevi cu deficiențe (CES) - școli integratoare	127	
4	Numărul de elevi din învățământul de masă integrați individual și care urmează curriculumul școlii de masă cu servicii educaționale de sprijin	747	305 (profesor de sprijin, curriculum adaptat, consiliere psihopedagogică, terapia tulburărilor de limbaj, mediere școlară); 442 (curriculum adaptat, consiliere psihopedagogică / terapia tulburărilor de limbaj, mediere școlară)
5	Numărul de grupe/clase speciale integrate care funcționează în învățământul de masă	4	3 - CȘEI "Delfinul" (1 grupă grădiniță Medgidia + 2 cls. Cernavodă, Techirghiol) 1 - Școala „Mircea Dragomirescu” Medgidia
6	Numărul de elevi cuprinși în grupe/clase speciale integrate în învățământul de masă	20	14 CȘEI "Delfinul" (6 preșcolari + 8 elevi), 6 Școala „Mircea Dragomirescu” Medgidia



7	Numărul de elevi cuprinși în terapie logopedică din cadrul centrelor logopedice interșcolare și al cabinetelor logopedice	757	
8	Numărul de elevi școlarizați la domiciliu	87	
9	Numărul de cadre didactice de sprijin la nivel de județ	32	
10	Numărul de profesori consilieri școlari	83	
11	Numărul de profesori logopezi	16	
12	Numărul de mediatori școlari	13	2 CJRAE, 11 unități școlare
13	Numărul personal angajat în centrul județean de resurse și asistență educațională	9	(8 personal didactic auxiliar, 1 nedidactic)

Nr. crt.	Unitatea școlară	Profilurile, domeniile și specializările	Nr. ordin acreditare/autorizare
1	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Albatros” Constanța	Profil Servicii, domeniul Turism și alimentație, nivel 3 – Bucătar, nivel 4 - Tehnician în gastronomie	Acreditare OMECS 5198/11.09.2015
		Profil Servicii, domeniul Turism și alimentație, nivel 5- Tehnician nutriționist	Autorizare OMECTS 5707/ 10.09.2012
		Profil Servicii, domeniul Estetica și igiena corpului omenesc, nivel 4- Coafor stilist	Acreditare OMECS 5198/11.09.2015
		Profil Servicii, domeniul Estetica și igiena corpului omenesc, nivel 5- Cosmetician, Tehnician maseur	Autorizare OMECTS 5707/ 10.09.2012
		Profil Tehnic, domeniul Industrie textilă și pielărie, nivel 4- Tehnician în industria textilă	Acreditare OMECS 5198/11.09.2015



În urma monitorizării activităților la specialitatea / disciplina învățământ special și special integrat s-au concluzionat următoarele:

Puncte tari

- ✓ Adoptarea unor metode de învățare adaptate, dar și a unor materiale și mijloace didactice diverse;
- ✓ Selecționarea sarcinilor de învățare după criteriul maturității intelectuale, ritmul de lucru și nu după criteriul vârstei cronologice.
- ✓ Raportarea promptă de către școli a situațiilor și documentelor solicitate de C.J., D.G.A.S.P.C., M.E.N.C.Ș.
- ✓ Acoperirea în procent de 100% a normelor cu personal didactic calificat;
- ✓ Baza materială bună din cele trei CȘEI-uri;
- ✓ Existența și utilizarea softurilor educaționale pentru învățământul special;
- ✓ Interes crescut al cadrelor didactice pentru formare profesională;
- ✓ Parteneriate cu licee, școli de masă;
- ✓ Buna colaborare între C.J. și I.S.J.;
- ✓ Buna colaborare cu D.G.S.A.P.C. ;
- ✓ Derularea activităților S.N.A.C..

Puncte slabe:

- ✓ În unele cazuri, procesul de predare-învățare-evaluare este neadecvat nevoilor educaționale și diferențelor individuale dintre elevi (sarcini prea grele sau prea ușoare, metode neparticipative, timp insuficient dozat, material didactic inadecvat sau insuficient). Unii elevi întâmpină dificultăți de învățare la clasă pentru că nu au urmat toate etapele în educație (neparcurgerea învățământului preșcolar și intrarea direct în clasa pregătitoare/clasa I, abandon școlar sau absenteism crescut);
- ✓ Normarea insuficientă SEOSP;
- ✓ Inserția socială a copiilor/elevilor cu CES;
- ✓ Atmosfera tensionată în unele școli în care sunt integrați copii cu CES;
- ✓ Lipsa manualelor, ghidurilor și auxiliarelor în învățământul special;
- ✓ Dezinteresul majorității părinților față de problemele copiilor cu CES sau așteptările nerealiste ale acestora.

5.7. Învățământul pentru minorități

Numărul de norme pentru disciplina LIMBA TURCĂ/RELIGIE ISLAMICĂ: 34,62 norme

Numărul de norme pentru disciplina LIMBA RUSĂ MATERNĂ: 2,28 norme

Numărul de norme pentru disciplina LIMBA ROMANI MATERNĂ: 0,44 norme

În anul școlar 2015-2016 la nivelul județului Constanța funcționează un număr de 51 de cadre didactice, educatoare/învățătoare/profesori, pentru predarea limbii turce.

Din cele 51 de cadre didactice:

- 14 sunt educatoare la Grădinița Bilingvă Romano-Turcă Zubeyde Hanim și Grădinița Bilingvă Romano-Turcă din Medgidia, structură a Colegiului Național Kemal Atatürk Medgidia,
- 13 cadre didactice sunt din Republica Turcia, iar din cei 24 de profesori sunt:
 - o 13 profesori titulari,
 - o 9 profesori suplinitori calificați,
 - o 1 cadru didactic necalificat,
 - o 1 profesor asociat.

Evidența elevilor care studiază limba turcă/ rusă/ romani maternă și religia islamică

a) LIMBĂ TURCĂ

	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total elevi
TOTAL	1599	1303	434	3336

b) LIMBĂ RUSĂ

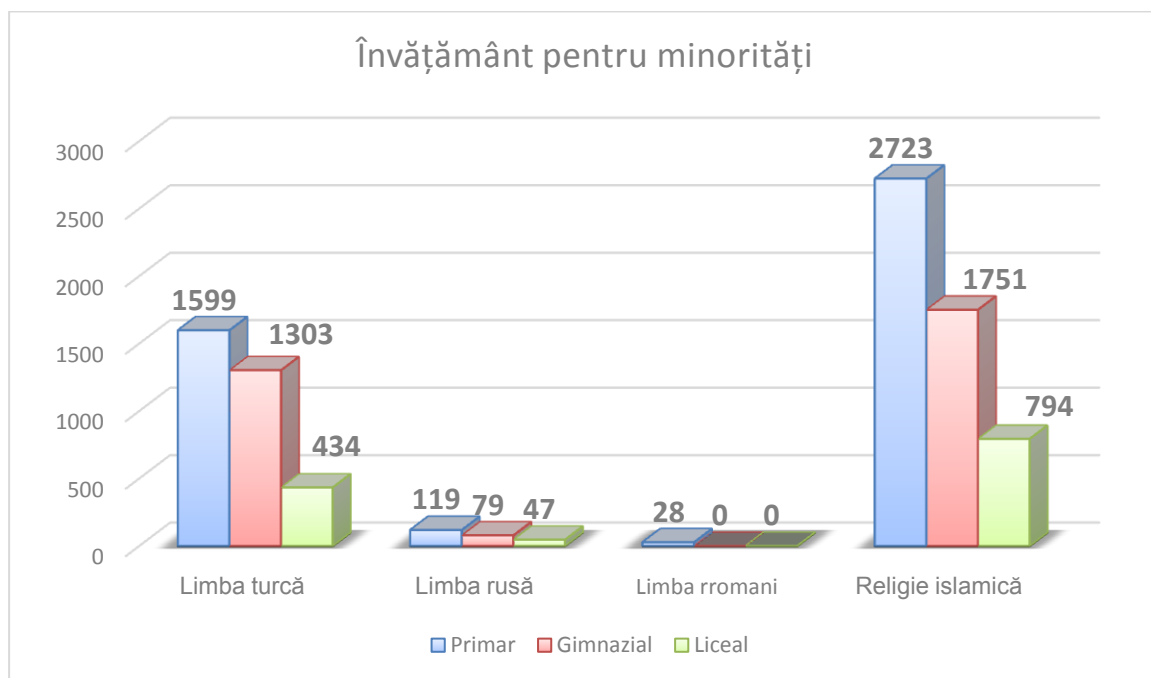
	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total elevi
TOTAL	119	79	47	245

c) LIMBĂ ROMANI

	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total elevi
TOTAL	28	--	--	28

d) RELIGIE ISLAMICĂ

	Învățământ primar	Învățământ gimnazial	Învățământ liceal	Total elevi
TOTAL	2723	1751	794	5268


CDȘ-urilor specifice disciplinei

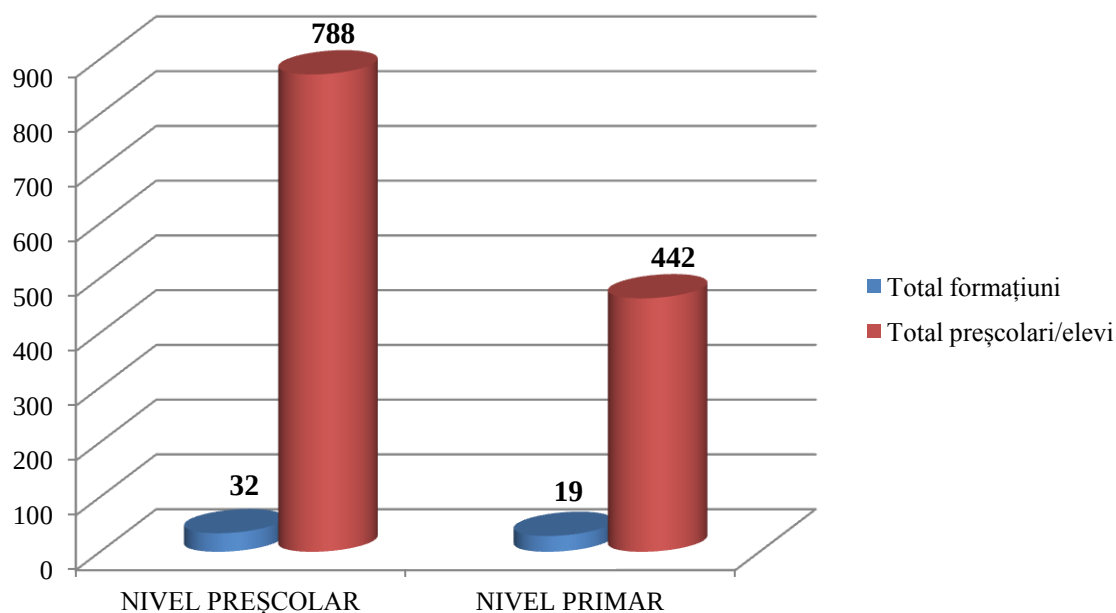
- studiul Limbii tătare - Școala Gimnazială nr. 1 Lumina și Liceul Tehnologic "Emil Racoviță" Techirghiol
- Cultură și Civilizație Turcă - Liceul Cobadin.

5.8. Învățământ particular și alternative educaționale

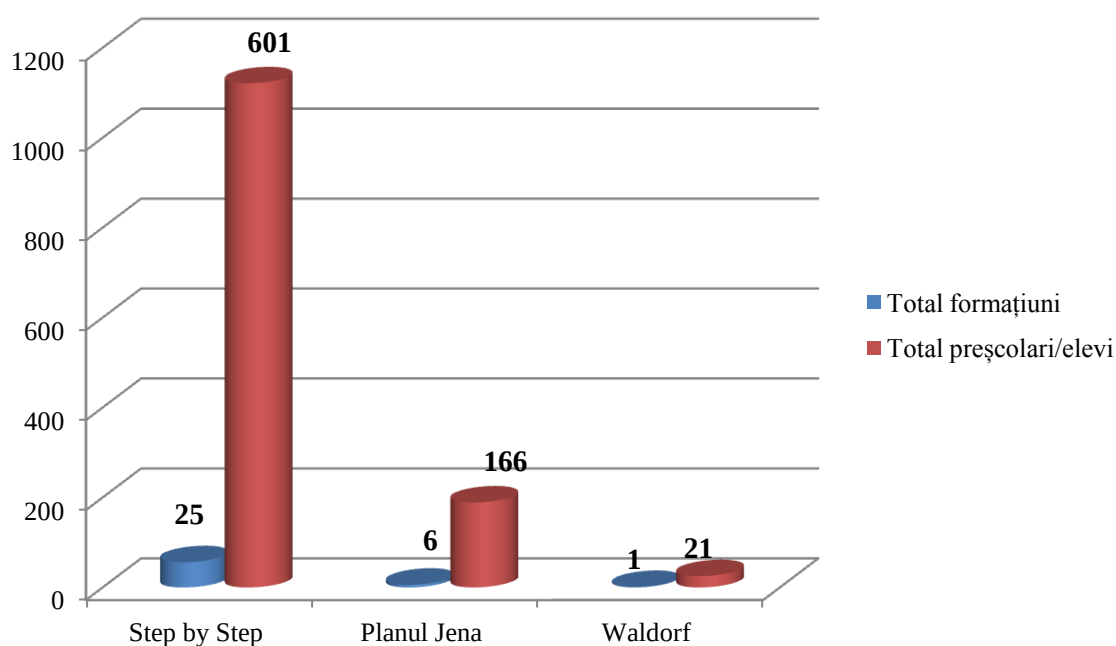
Situația alternativelor educaționale organizate și desfășurate în unitățile de învățământ din județul Constanța, an școlar 2015 -2016.

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Nivel de învățământ	Alternativa educațională	Formațiuni de studiu (grupe/clase)	Nr. preșcolari /elevi
1.	Grădinița P.P. „Amicii” nr. 12, Constanța	preșcolar	Planul Jena Step by Step	5 7	136 198
2.	Grădinița P.N. nr. 51, Constanța	preșcolar	Waldorf	1	21
3.	Grădinița P.P. „Lumea Copiilor” , Constanța	preșcolar	Step by Step	2	60
4.	Grădinița P.P., „Mugurel ”, Constanța	preșcolar	Step by Step	3	80
5.	Grădinița P.P. „Ion Creangă” Medgidia	preșcolar	Step by Step	1	26
6.	Grădinița P.P. Nr. 7 Mangalia	preșcolar	Planul Jena	1	30
7.	Grădinița P.P. Tic Pitic Hârșova	preșcolar	Step by Step	6	120
8.	Scoala Gimnazială „SA Esenin” Grădinița P.N. Ghindărești	preșcolar	Step by Step	2	48
9.	Scoala Gimnazială „Dumitru Gavrilescu” Grădinița P.N. Gârliciu	preșcolar	Step by Step	2	35
10.	Colegiul Național Pedagogic „Constantin Brătescu” Constanța	primar	Step by Step	4	115
	Grădinița de Aplicație	preșcolar	Step by Step	2	34
11.	Școala gimnazială nr. 43 „Ferdinand” Constanța	primar	Step by Step	2	32
12.	Școala gimnazială nr. 22 „I.C.Brătianu” Constanța	primar	Step by Step	4	91
13.	Școala gimnazială nr.12 „B.P.Hasdeu” Constanța	primar	Step by Step	5	116
14.	Școala gimnazială nr. 6 „Lucian Grigorescu” Medgidia	primar	Step by Step	4	88
				51	1230
TOTAL FORMAȚIUNI NIVEL PREȘCOLAR: 32 (788 preșcolari) dintre care: ✓ 25 Step by Step (601 preșcolari); ✓ 6 Planul Jena (166 preșcolari); ✓ 1 Waldorf (21 preșcolari)					
TOTAL FORMAȚIUNI NIVEL PRIMAR: 19 (442 elevi)					

**Alternative educaționale din județul Constanța pe nivele
de studiu
An școlar 2015-2016**



**Situația alternativelor educaționale din județul
Constanța
An școlar 2015-2016**



Rețeaua unităților de învățământ preuniversitar particular din județul Constanța, în anul școlar 2015 – 2016

În județul Constanța există 39 de unități de învățământ particular care au școlarizat 6181 elevi pentru toate nivelurile de învățământ. Dintre acestea 19 sunt acreditate, iar 20 au autorizări de funcționare.

Unități de învățământ particular acreditat și autorizat din rețeaua unităților de învățământ în anul școlar 2015 -2016

Nr. crt.	Localitatea	Mediu U/R	Denumirea unității de învățământ particular	Unitate acreditat/ autorizată	Nr. grupe / clase	Nr. preșcolari / elevi	Obs.
1	Constanța	Urban	Grădinița 'La Nouvelle Generation' Constanța	acreditată	3	27	
2	Constanța	Urban	Grădinița 'Tom și Jerry Junior' Constanța	acreditată	4	80	
3	Năvodari	Urban	Grădinița 'Alba ca Zăpada' Năvodari	acreditată	5	87	
4	Constanța	Urban	Școala Primară 'Petre Ispirescu' Constanța	acreditată	5	79	grădinița
					11	186	școala
5	Constanța	Urban	Școala Primară 'Noua Generație' Constanța	acreditată	4	18	
6	Constanța	Urban	Școala 'Sf. Martiri Brâncoveni' Constanța	acreditată	10	102	școala
					2	24	grădinița
7	Constanța	Urban	Școala Gimnazială 'Spectrum' Constanța	acreditată	1	9	preșcolar
					8	142	primar
					9	129	gimnazial
8	Constanța	Urban	Liceul Teoretic 'Educational Center' Constanța	acreditată	5	68	preșcolari
					16	212	gimnazial
					4	30	liceal
9	Constanța	Urban	Liceul Teoretic Internațional de Informatică Constanța	acreditată	14	190	
10	Constanța	Urban	Liceul Tehnologic Ucecom 'Spiru Haret' Constanța	acreditată	2	58	liceal
					3	40	școala profesională
					4	38	postliceal



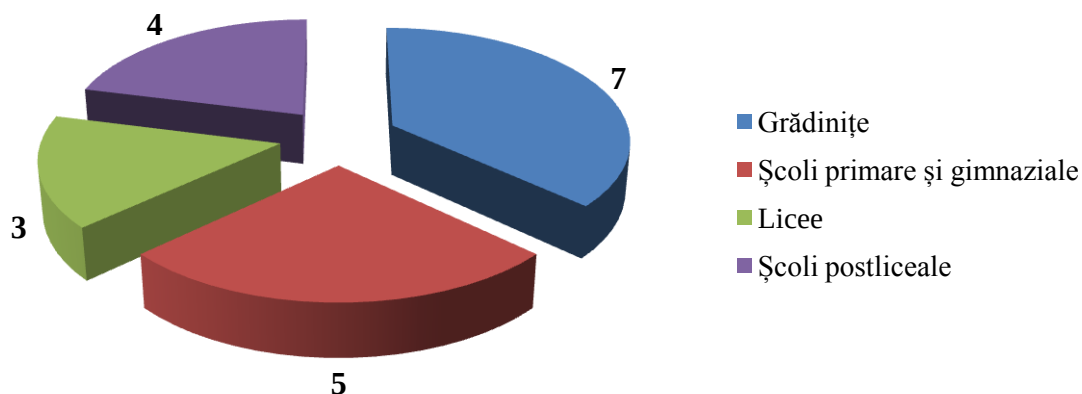
11	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Dr.I.Cantacuzino' Constanța	acreditată	3	62	
12	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Henri Coandă' Constanța	acreditată	18	580	
13	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Hipocrate' Constanța	acreditată	23	788	
14	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Sf.Theodor' Constanța	acreditată	11	301	
15	Constanța	Urban	Grădinița 'Comenius' Constanța	acreditată	3	30	
16	Constanța	Urban	Grădinița 'Gamex' Constanța	acreditată	3	35	
17	Constanța	Urban	Grădinița 'Căsuța din Pădure' Constanța	acreditată	5	80	
18	Constanța	Urban	Grădinița cu Program Prelungit 'Piticot' Constanța	acreditată	3	45	
19	Constanța	Urban	Școala Primară 'Colibri' Constanța	acreditată	10	165	grădinița
					1	10	școala
20	Constanța	Urban	Grădinița 'Adia Kindergarden' Constanța	autorizată	2	16	
21	Constanța	Urban	Grădinița 'Mini London' Constanța	autorizată	4	60	
22	Constanța	Urban	Grădinița 'Țara Piticilor' Constanța				Activitate suspendată
23	Agigea	Rural	Grădinița 'Happy Feet' Agigea	autorizată	2	20	
24	Mangalia	Urban	Grădinița cu Program Normal 'Santa Maria Delle Grazie' Mangalia	autorizată	3	50	
25	Constanța	Urban	Școala Primară 'Champions For Life' Constanța	autorizată	4	46	
26	Constanța	Urban	Școala Primară 'Wilhem Moldovan' Constanța	autorizată	3	25	preșcolari
					6	37	elevi
27	Lumina	Rural	Liceul Teoretic ”Pontus Euxinus” Lumina	autorizată	9	195	



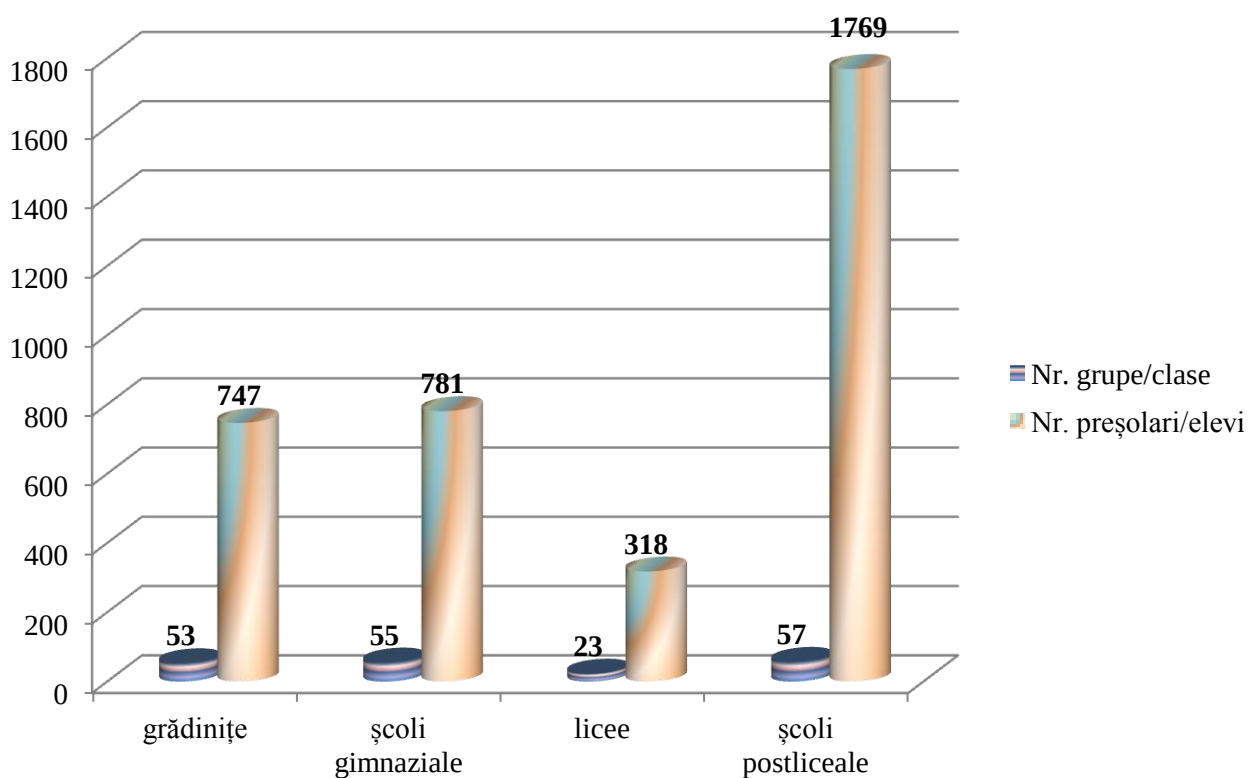
28	Constanța	Urban	Liceul Tehnologic 'Concord' Constanța	autorizată	9	264	
29	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Gaudeamus' Constanța	autorizată	9	130	
30	Constanța	Urban	Liceul Tehnologic 'Omnia' Constanța	autorizată	5	52	
31	Constanța	Urban	Școala Postliceală FEG Constanța	autorizată	8	165	
32	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Pro Scientia' Constanța	autorizată	7	158	
33	Mangalia	Urban	Școala Postliceală FEG Education Mangalia	autorizată	9	182	
34	Constanța	Urban	Școala Postliceală 'Fortuna' Constanța	autorizată			Activitate suspendată
35	Constanța	Urban	Grădinița cu Program Prelungit 'Little Kids' Constanța	autorizată	7	110	
36	Constanța	Urban	Grădinița cu Program Prelungit 'Green Land' Constanța	autorizată	8	98	
37	Constanța	Urban	Grădinița cu Program Prelungit 'Kiçy Biçy' Constanța	autorizată	5	100	
38	Constanța	Urban	Grădinița 'Hello Teddy' Constanța	autorizată	4	60	
39	Constanța	Urban	Școala Postliceală Sanitară 'Diada' Mangalia	autorizată	4	60	
					296	5443	

Unități de învățământ particular acreditate: 19 - în care au fost școlarizați 3615 preșcolari / elevi, organizați în 188 formațiuni de studiu.

Distribuția unităților de învățământ preuniversitar particular acreditat pe niveluri de învățământ

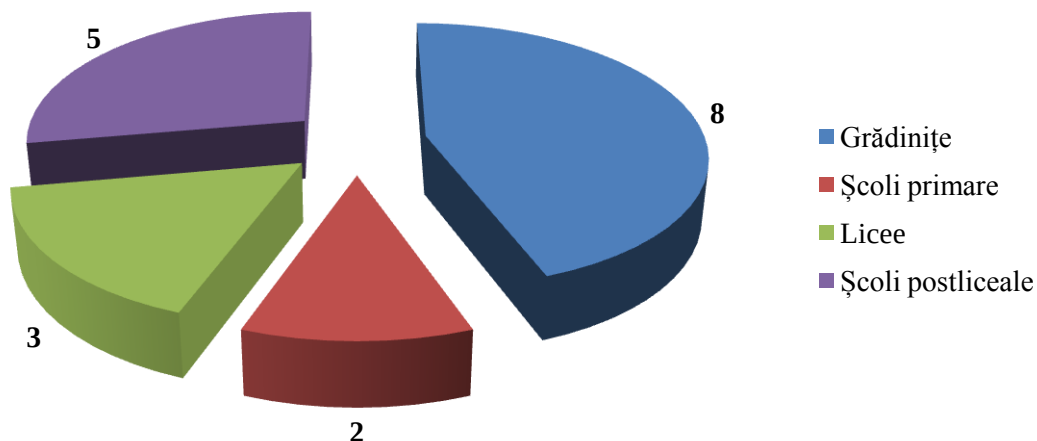


Distribuția preșcolarilor/elevilor din învățământul particular acreditat pe nivele de studiu

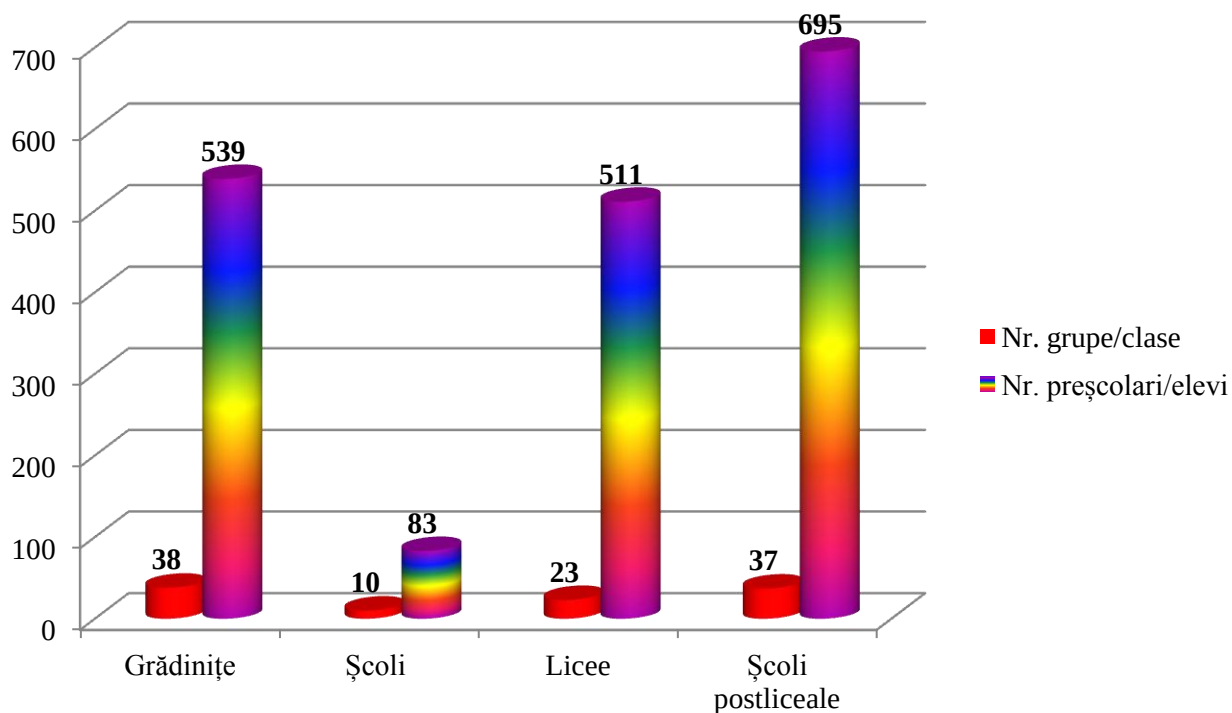


Unități de învățământ particular autorizate - 18 în care au fost școlarizați 1828 preșcolari / elevi, organizați în 108 formațiuni de studiu.

**Distribuția unităților de învățământ preuniversitar
particular autorizat pe niveluri de învățământ**



**Distribuția preșcolarilor/elevilor din învățământul particular
autorizat pe nivele de studiu**



5.9. Manuale școlare

Comenzi manuale școlare efectuate în semestrul I al anului școlar 2015 – 2016

Data	Disciplina	Clasa	Editura	Număr manuale comandate	Total
05.09.2015	Comunicare în limba modernă 1 franceză	Clasa I	ART	349	868
	SITKA		519		
	Comunicare în limba maternă rromani		SIGMA	28	28
	Comunicare în limba modernă 1 franceză	Clasa a II-a	SITKA	819	819
	Religie Cult Ortodox		CORINT	6142	6142
	Arte vizuale și abilități practice		LITERA	5957	5957
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a III-a	CD PRESS	2726	5870
			LITERA	3144	
	Limba modernă engleză		BOOKLET	770	5061
			SITKA	278	
			UNISCAN	4013	
	Limba modernă franceză		SITKA	689	689
	Religie Cult Ortodox		CORINT	5748	5748
02.10.2015 unități de învățământ particulare	Comunicare în limba română	Clasa I	INTUITEXT	24	24
	Matematică și explorarea mediului		INTUITEXT	24	24
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a II-a	LITERA	15	15
	Comunicare în limba română		INTUITEXT	34	49
			ART	15	
	Limba modernă engleză		ARAMIS	15	15
	Matematică și explorarea mediului		INTUITEXT	49	49
	Religie Cult Ortodox		CORINT	15	15
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a III-a	CD PRESS	15	15
	Religie Cult Ortodox		CORINT	15	15
13.10.2015 suplimentări (modificări de efective)	Comunicare în limba română	Clasa I	ART	20	110
			CD PRESS	49	
			INTUITEXT	41	
	Limba modernă engleză		EDU	81	110

Data	Disciplina	Clasa	Editura	Număr manuale comandate	Total	
			UNISCAN	29		
	Matematică și explorarea mediului		ARAMIS	10	110	
			ART	25		
			CD PRESS	34		
			INTUITEXT	41		
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a II-a	LITERA	31	31	
	Comunicare în limba română		ART	32	144	
			CD PRESS	50		
			EDP	25		
			INTUITEXT	37		
Limba modernă engleză	ARAMIS		26	144		
	ART		42			
	UNISCAN		76			
13.10.2015 suplimentări (modificări de efective)	Matematică și explorarea mediului	Clasa a II-a	ARAMIS	13	144	
			ART	59		
			CD PRESS	32		
			DIDACTICA PUBLISHING	15		
			INTUITEXT	25		
	Religie Cult Ortodox	Clasa a III-a	CORINT	31	31	
	Arte vizuale și abilități practice		CD PRESS	7	24	
			LITERA	17		
	Limba modernă engleză		UNISCAN	17	17	
	Limba modernă franceză		SITKA	7	7	
Religie Cult Ortodox	CORINT	24	24			
04.11.2015	Limba modernă engleză	Clasa I	EDU	48	48	
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a II-a	LITERA	1207	1207	
	Comunicare în limba română		ART	27	27	
	Limba modernă engleză		UNISCAN	75	75	
	Matematică și explorarea mediului		ART	27	27	
	Religie Cult Ortodox		CORINT	781	781	
	Arte vizuale și abilități practice	Clasa a III-a	CD PRESS	98	188	
			LITERA	90		
			Limba modernă engleză	BOOKLET	50	231
				SITKA	77	
				UNISCAN	104	
			Limba modernă franceză	SITKA	40	40
Religie Cult Ortodox			CORINT	138	138	
11.01.2016	Religie Cult Ortodox		Clasa I	CORINT	6523	6523
02.02.2016	Dezvoltare personală		Clasa a II-a	ARAMIS	2827	7166
				ARS LIBRI	3616	



Data	Disciplina	Clasa	Editura	Număr manuale comandate	Total
			LITERA	723	
	Comunicare în limba română	Clasa a III-a	ARS LIBRI	2295	5850
			ART	1867	
			INTUITEXT	1688	
	Muzică și mișcare		ARAMIS	2595	5890
	LITERA		526		
	INTUITEXT		2729		
17.02.2016	Matematică și explorarea mediului	Clasa a III-a	ARAMIS	3150	5926
			LITERA	2064	
			INTUITEXT	712	
	Științele Naturii		ARAMIS	1913	5926
			ART	1379	
			INTUITEXT	2634	

6. MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Activitatea privind implementarea descentralizării instituționale, managementul educațional, evaluarea și dezvoltarea instituțională a constat în consilierea, îndrumarea managerilor de unități școlare, medierea conflictelor și a stărilor tensionate din unele unități școlare din sistem, organizarea ședințelor cu directorii unităților de învățământ.

Organizarea activității a vizat atingerea obiectivelor specifice din planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Constanța pentru anul școlar 2015-2016.

Metodele utilizate au fost: informarea, consilierea, activități de formare/perfecționare, monitorizarea activității desfășurate în unitățile școlare prin inspecții tematice, inspecții generale, inspecții pentru validarea rapoartelor de autoevaluare pentru asigurarea calității educației.

Activitatea managerială a fost subsumată conceptului managementului prin îndeplinirea obiectivelor.

În anul școlar 2015-2016, în județul Constanța există un număr de 201 unități cu personalitate juridică, învățământ public de stat (197 unități școlare cu 291 structuri arondate, Palatul Copiilor, CJRAE, 2 Cluburi sportive școlare), 201 directori și 85 directori adjuncți (*Anexa 1*).

Numirea prin detașare în interesul învățământului, în etapa specifică de mobilitate a personalului didactic a fost realizată prin decizia Inspectorului Școlar General cu avizul Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Constanța, în urma analizei C.V.-ului și a exprimării acordului pentru detașare.

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2015-2016, s-au înregistrat 4 solicitări de încetarea a detașării în interesul învățământului în funcția de conducere (3 directori adjuncți, 1 director) precum și o decizie de încetare a detașării în interesul învățământului în funcția de director (management defectuos).

Echipele manageriale din majoritatea a unităților de învățământ din județ s-au implicat în proiectarea, organizarea, monitorizarea și evaluarea activității instructiv-educative, precum și în folosirea eficientă a resurselor umane, materiale și de timp. Există diferențe în exercitarea actului managerial care provin fie din lipsa pregătirii manageriale fie din experiența managerială anterioară. În majoritatea unităților școlare stilul managerial este democratic, participativ, bazat pe colaborare, pe utilizarea corectă a resurselor și pe optimizarea relațiilor de parteneriat între școală și comunitatea locală.

S-a acordat o atenție deosebită diseminării informațiilor referitoare la noutăți care privesc asigurarea calității și organizarea activității în cadrul sistemului de învățământ către cadrele didactice, elevi, părinți, agenți economici, parteneri sociali, implicarea în derularea unor acțiuni care să îmbunătățească procesul instructiv – educativ. Există echipe manageriale care, folosindu-se de experiența acumulată, abordează managementul educațional în toată complexitatea sa, pornind de la folosirea resurselor în mod eficient, până la motivarea resurselor umane.



Analiza activității manageriale din unitățile de învățământ s-a făcut prin inspecțiile realizate, conform graficului de monitorizare nr. 3584A/ 05.10.2015 cât și prin inspecțiile ocazionate de diferite reclamații/sesizări.

Pentru **analiza activității manageriale** au fost utilizate următoarele surse de informare:

- ✓ rapoartele întocmite în urma inspecțiilor generale;
- ✓ documentelor manageriale din portofoliul directorilor;
- ✓ discuțiilor formale/ informale cu directorii unităților de învățământ;
- ✓ discuțiilor informale cu elevii și părinții acestora;
- ✓ discuțiile informale cu personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- ✓ discuții cu reprezentanții administrațiilor locale.

Consilierea conducerilor unităților de învățământ preuniversitar de stat în legătură cu:

- ❖ Procedurile privind încadrarea în funcție (degrevare normă) în conformitate cu legislația în vigoare și a proiectării bugetare în baza costului standard/elev;
- ❖ Realizarea instrumentelor manageriale, a instrumentelor de monitorizare și evaluare a personalului;
- ❖ Realizarea procedurilor privind disciplina muncii, medierea și rezolvarea conflictelor;
- ❖ Îndrumarea conducerii unităților de învățământ în vederea eficientizării sprijinului partenerilor educaționali;
- ❖ Sprijinirea directorilor în negocierea și rezolvarea rapidă, eficientă, transparentă și corectă a eventualelor conflicte apărute în unitate;
- ❖ Consilierea directorilor de unități școlare în vederea realizării coeziunii colectivelor cadrelor didactice;
- ❖ Îndrumarea conducerilor unităților de învățământ în vederea eficientizării colaborării cu partenerii educaționali;
- ❖ Colaborare cu reprezentanții compartimentelor funcționale din cadrul inspectoratului în scopul soluționării unor probleme specifice.

Statistica încadrării cu personal de conducere în unitățile de învățământ preuniversitar de stat,
an școlar 2015 – 2016

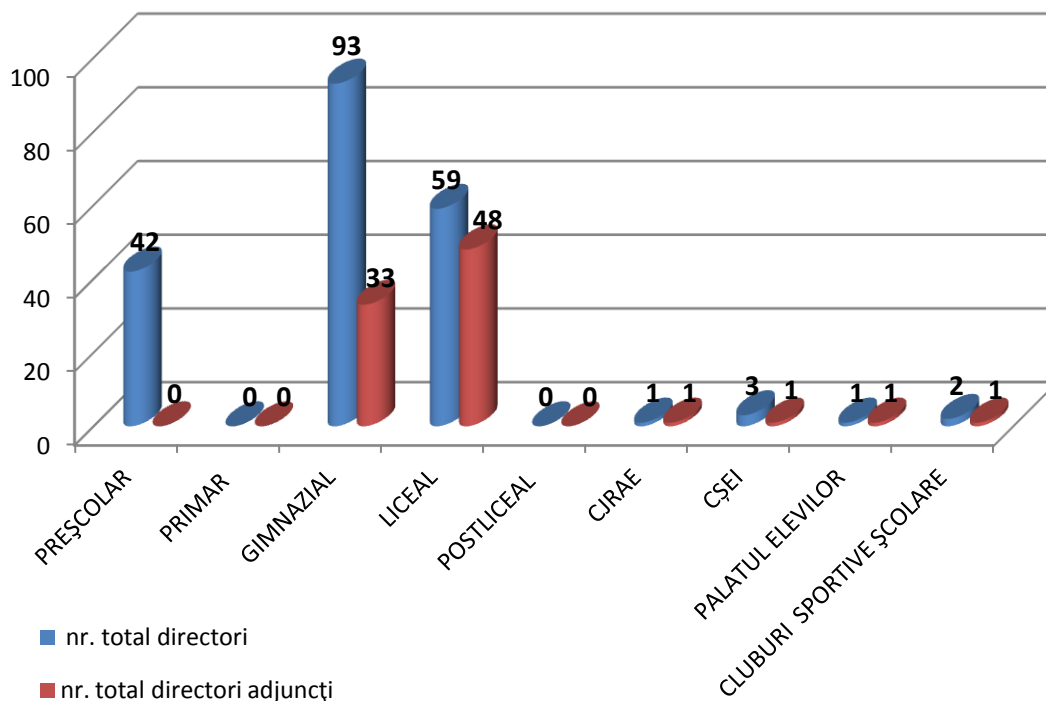
Centralizator**Personal de conducere unități de învățământ de masă, conexe și special**

Niveluri de învățământ	Nr. total directori	Nr. total directori adjuncți
Preșcolar	42	0
Primar	0	0
Gimnazial	93	33
Liceal	59	48
Postliceal	0	0
CJRAE	1	1
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă	3	1
Palatul/ cluburile elevilor	1	1
Cluburi sportive școlare	2	1

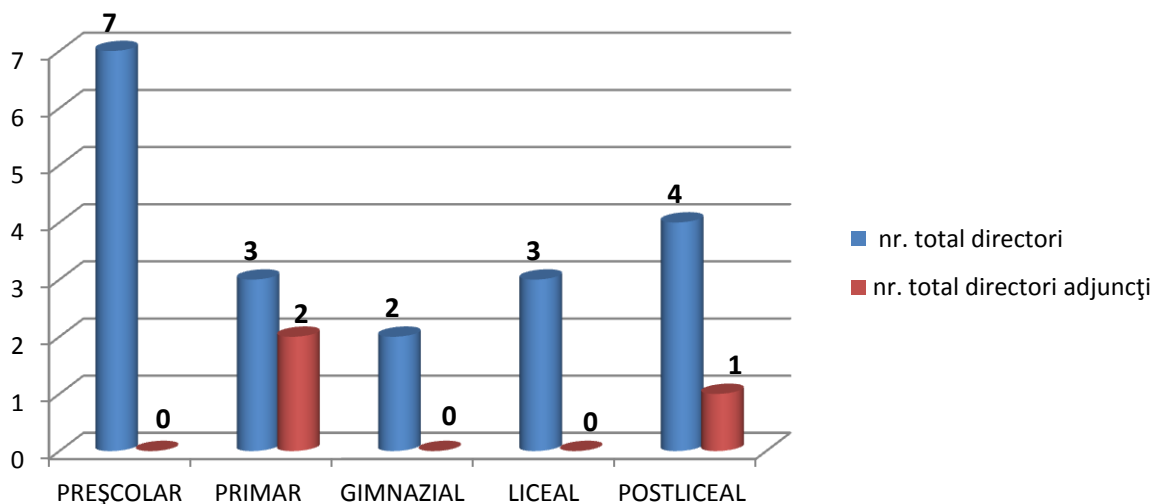
Centralizator personal de conducere unități de învățământ particular acreditat

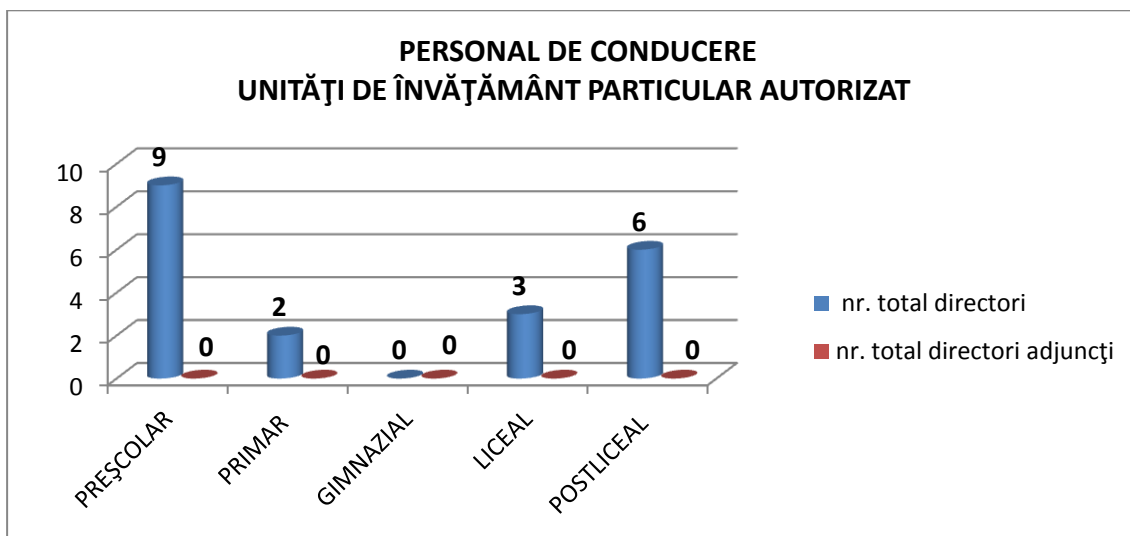
Niveluri de învățământ	Nr. total directori	Nr. total directori adjuncți
Preșcolar	7	0
Primar	3	2
Gimnazial	2	0
Liceal	3	0
Postliceal	4	1
Centralizator personal de conducere unități de învățământ particular autorizate să funcționeze provizoriu în anul școlar 2014-2015		
Niveluri de învățământ	Nr. total directori	Nr. total directori adjuncți
Preșcolar	9	0
Primar	2	0
Gimnazial	0	0
Liceal	3	0
Postliceal	6	0

**PERSONAL DE CONDUCERE
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ, CONEXE ȘI SPECIAL**



**PERSONAL DE CONDUCERE
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR ACREDITAT**

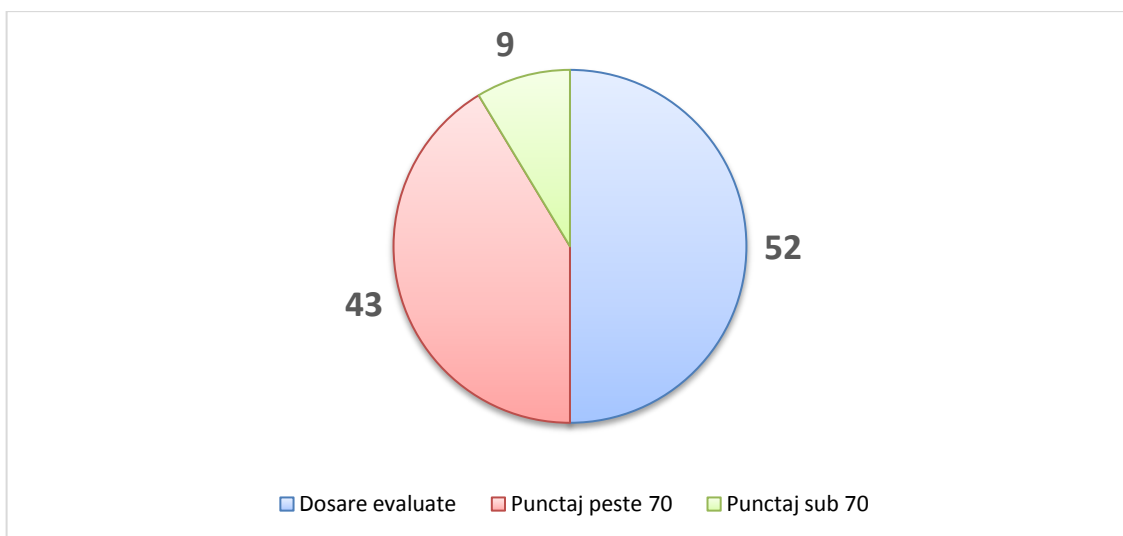




Corpul Național de Experți în Management Educațional

Concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, la nivelul județului Constanța, sesiunea 9, 2015 :

Indicatori	Număr
Înscriși online	78
Dosare evaluate	52
Punctaj peste 70	43
Punctaj sub 70	9
Fără portofolii	26
Nr. contestații înregistrate	4
Nr. contestații admise	0
Total dosare admise	43



În cadrul proiectului **Creșterea calității sistemului educațional preuniversitar din România prin implementareade instrumente moderne de management și monitorizare"- PODCA SMIS 37655, au fost** selectate 30 de unități de învățământ preuniversitar: 6 grădinițe, 8 școli gimnaziale, 8 licee tehnologice, 2 licee cu secții sportive, 2 cluburi sportive, Palatul Copiilor Constanța, 2 centre școlare pentru educație incluzivă, Seminarul Teologic, și au fost formați 29 directori și 1 director adjunct.

