



## FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE

pentru personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul sportiv integrat și suplimentar  
în vederea acordării gradației de merit în sesiunea 2019

- NUMELE ȘI PRENUMELE: \_\_\_\_\_
- FUNCȚIA: \_\_\_\_\_
- UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: \_\_\_\_\_
- VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT: \_\_\_\_\_
- GRAD DIDACTIC: \_\_\_\_\_

### Dosarul pentru concursul de obținere a gradației de merit va conține următoarele:

1. *Opisul dosarului*, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente. Opisul va respecta următoarea structură: Nr.crt./document/număr pagină.

2. *Cerere tip de evaluare a dosarului în vederea obținerii gradației de merit*, în care se menționează opțiunea în scris a candidatului asupra secțiunii/disciplinei pentru care concurează.

3. *Adeverință/adeverințe cu calificativul „Foarte bine”* obținut pentru fiecare an școlar din perioada evaluată (înregistrată la secretariatul unității școlare), conform Art. 5 alin. 1, alin. 2, alin. 3 din O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019.

4. *Adeverință de vechime efectivă în învățământul preuniversitar*, conform Art.5 alin.1, lit.a), din O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019.

5. *Copia procesului-verbal din ședința Consiliului Profesorat din unitatea de învățământ în care a fost formulată aprecierea sintetică asupra rezultatelor candidatului* - certificată "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ: director pentru directorul adjunct, directorul adjunct pentru director, sau un membru al Consiliului de Administrație desemnat prin decizie, în cazul în care directorul și directorul adjunct candidează în aceeași sesiune.

6. *Fișa de (auto)evaluare*, la categoria de personal didactic la care candidează, completată la rubrica "Punctaj autoevaluare" - în original, datată și semnată de candidat. **Fișa de (auto)evaluare aprobată de ISJ Constanța nu va fi modificată de către candidați.**

7. *Raport de activitate (autoevaluare)*, pentru perioada 1 septembrie 2013 – 31 august 2018 - în original, datat și semnat de candidat; raportul de autoevaluare va fi realizat pe structura fișei de evaluare, prin consemnarea detaliilor privitoare la activitățile aferente fiecărui criteriu și subcriteriu specific și se vor menționa pentru fiecare activitate paginile de la dosar la care se găsesc dovezile atașate.

8. *Declarația pe propria răspundere – în original*, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform **Anexei nr.4**, din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin **O.M.E.N. nr. 3952/24.04.2019**.

*Documente justificative*, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit,

elaborată de I.S.J Constanța, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către președintele comisiei de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit.

9. Pentru personalul didactic care, în perioada 1 septembrie 2013 - 31 august 2018, a avut contractul de muncă suspendat și este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2013 - 31 august 2018

10. precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, este obligatorie prezentarea următoarelor documente justificative: decizie de suspendare a contractului individual de muncă, adeverință prin care se certifică că perioada respectivă nu a fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit.

### Notă:

- Toate documentele justificative vor fi prezentate într-un dosar cu șină, fără folii de plastic.
- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.
- Dacă într-un document justificativ sunt menționate mai multe activități, se va acorda punctaj pentru fiecare activitate conform subcriteriului corespunzător. În acest caz documentul va fi pus separat la fiecare subcriteriu în parte. Nu se punctează de două sau mai multe ori o activitate. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un



criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

d) Dosarele nu vor conține: fotografiile, produse ale activității elevilor, certificate de încadrare în grad de handicap sau de orientare școlară și profesională ale elevilor. Activitățile cu elevii cu cerințe educative speciale sunt confirmate prin adevăriniță de la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța însoțită de documente justificative (plan de intervenție presonalizat și/sau curriculum adaptat).

e) Punctajul pentru cărțile/lucrările publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN va fi împărțit la numărul de autori.

f) Documentele vor fi grupate pe criterii și delimitate prin separatoare.

g) După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim criteriu	Punctaj maxim subcriteriu	Detalierea punctajului maxim	Auto-evaluare	Punctaj cons. consultativ	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
<b>1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>							
<b>a.</b> rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/ competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocațional pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire sportivă/an studiu</li> <li>- elevi transferați</li> <li>- elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții cu loturile naționale</li> </ul>	<b>5</b>	<b>1</b>				
			<b>1</b>				
			<b>3</b>				
<b>b.</b> rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de performanță	<ul style="list-style-type: none"> <li>- selecția sportivilor cu calități deosebite</li> <li>- pregătirea sportivilor cu calități deosebite</li> <li>- promovarea sportivilor cu calități deosebite la loturile naționale/ echipe seniori</li> </ul>	<b>5</b>	<b>1</b>				
			<b>1</b>				
			<b>3</b>				
<b>c.</b> performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile municipale, naționale și internaționale,  <b>COMPETIȚII INTERNAȚIONALE OFICIALE</b> - Locul 1 - Locul II - Locul III - Locul IV-VI <b>COMPETIȚII NAȚIONALE OFICIALE</b> Locul 1		<b>15</b>					
				<b>4p*(nr premii)</b>			
				<b>3p*</b>			
				<b>2p*</b>			
				<b>1p*</b>			
				<b>3p*( nr premii)</b>			



Locul II				2p*				
Locul III				1p*				
Locul IV-VI				0,5p*				
<b>COMPETIȚII MUNICIPALE OFICIALE</b>								
Locul I				2p*				
Locul II				1p*				
Locul III				0,5p*				
d. participarea, în calitate de membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Naționale și Federațiilor Naționale de Specialitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare</li> <li>- membru în comisia de organizare a etapei județene</li> <li>- membru în comisia de organizare a etapei naționale</li> <li>- membru în comisia de organizare a competițiilor internaționale oficiale</li> </ul>		<b>10</b>	<b>0,5**(nr .comisii)</b>				
				<b>0,25**</b>				
				<b>1**</b>				
				<b>2**</b>				
e .Rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate sau cu elevi cu cerințe educaționale speciale certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipal al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.			<b>1</b>					
f..Managementul activităților didactice			<b>1</b>					
g. Participarea, în calitate de membru al comisiilor de evaluare/jurizare și profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene, interjudețene, naționale și internaționale și pregătirea loturilor naționale/olimpice.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- membru în comisiile de evaluare/jurizare a competițiilor de nivel județean</li> <li>- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel zonal</li> <li>- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel național</li> <li>- membru în comisiile de evaluare/jurizare competițiilor de nivel internațional</li> <li>- profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile județene și interjudețene</li> </ul>		<b>5</b>	<b>0,5**</b>				
				<b>0,75**</b>				
				<b>1**</b>				
				<b>1,5**</b>				
				<b>0,25**</b>				



	- profesor-antrenor, la întrecerile/ concursurile/ competițiile naționale și internaționale			1**				
	- pregătirea loturilor naționale/ olimpice			2				
<b>h.</b> Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație sportivă, educație olimpică educație pentru sănătate, educație emoțională, educație incluzivă) cu .COSR, AOR, MTS, Federațiile de specialitate, DJST/DSTMB				2				
<b>i.</b> Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele sportive / mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materialele educaționale de calitate.				2				

criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj Maxim criteriu	Punctaj maxim subcriteriu	Detalierea punctajului maxim	Auto-evaluare	Punctaj cons. consultativ	Punctaj comisia de evaluare	Punctaj comisia de contestații
<b>2. Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>							
<b>a.</b> . Elaborarea /participarea la programe școlare(inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii,,studii/cercetări în domeniu la nivel național și județean.	<b>44 p max.</b>	<b>3</b>	<b>1p x nr.progr /regul/met.</b>				
			<b>0,25x nr.progr.</b>				
<b>b.</b> . elaborare/participare la îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs avizate de inspectorul școlar sau de M.E.N. articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ISSN;		<b>3</b>	<b>1p x nr materiale</b>				
<b>c.</b> activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea		<b>4</b>	<b>1p</b>				
			<b>1p x curs</b>				



promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)	- activitate în cadrul cercului pedagogic la nivel județean			<b>0,25p x activitate</b>				
<b>d.</b> Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar,	-activitate în cadrul comisiilor		<b>6</b>	<b>0,5p x activitate</b>				
	-activitate ca lider sindical la nivel unitate/județ/național			<b>0,5/1/1,5p</b>				
<b>e.</b> activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar , coordonator de cerc pedagogic certificată de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general:	- activitate ca metodist		<b>10</b>	<b>1px an</b>				
	- activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar			<b>1px an</b>				
	- coordonator de cerc pedagogic			<b>1px an</b>				
<b>f.</b> activitate desfășurată, la solicitarea M. E. N., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, a unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți	- activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ		<b>8</b>	<b>0,5px activitate</b>				
	-activitate în cadrul comisiei naționale de specialitate			<b>1px activitate</b>				
	-activitate de evaluator de manuale școlare			<b>1p de manual</b>				



în Management Educațional								
g participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică	- comunicări la simpozioane zonale/județene/naționale/internaționale		10	0,5/1/1,5/2 x nr comunicări				
	- cursuri fără credite/cu credite			0,5/1p x nr cursuri				
<b>3..Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare )/programe de formare profesională</b>								
a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională	15p max.		3	1px inițiere 1px participare				
b Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv cu COSR. MTS.Federatiile dspecialitate,DJST.DSTMB			3	1/1,5/2/2,5 x nr proiecte				
c. participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri sportive în cadrul unor programe ale M.EN.,M.T.S.,C.O.S.R.			5	1p activitate				
d.inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare			4	1p activitate				
<b>4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>								
a. Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare	37p max.		11	2 p/ programe/ proiecte ed. 2p /contract /doc. justificativ/ donatie/ sponsorizare/ an				



b. realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive la dezvoltarea instituțională, inclusiv în calitate de observator		<b>10</b>	1/1,5/2/2,5p x participare				
c. Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/local/județean/național,		<b>16</b>	2p x parteneriat				
<b>TOTAL</b>	<b>142</b>						

**NOTĂ:**

\* = se înmulțește cu numărul de premii obținute ;

\*\*= se înmulțește cu numărul de comisii

**În situația în care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul maxim alocat subcriteriului, se acordă punctajul maxim aferent.**

Semnătura candidatului .....

Data .....

**Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit**

**Președinte,**

**Inspector Școlar General Adjunct**

**Prof. Anca - Iuliana DRAGOMIR**

**Membri evaluatori:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Data .....

**Comisia de soluționare a contestațiilor**

**Președinte,**

.....

**Membri:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Data .....