

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE DE
STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE
COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20**

1.

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Inspectori școlari	Inspector Școlar General Adjunct	Inspector Școlar General Adjunct	Inspector Școlar General	1	0
Prof. Anghelescu Mihaela Prof. Seucea Lavinia	Prof. Anca Iuliana Dragomir	Prof. Alina Diana Codreanu	Prof. Sorin Mihai		
24.02.2020	27.02.2020	28.02.2020	28.02.2020		



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

2. INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	R0/ 28.03. 2020	Procedura completă	Ediția 1	Inspectori școlari, Prof. Anghelescu Mihaela Prof. Seucea Lavinia	Inspector Școlar General Adjunct Prof. Anca Iuliana Dragomir	Inspector Școlar General Adjunct Prof. Alina Diana Codreanu	Inspector Școlar General, Prof. Sorin Mihai

3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Scopul difuzării	Funcția
Aplicare	Inspectori școlari, Consiliul de administrație al ISJ Constanța, Informatician ISJ
Informare - forum ISJ Constanța	Directori, membri ai consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, membrii comisiei de înscriere în învățământul primar 2020- 2021 din unitatea de învățământ, informaticieni unități de învățământ
Aplicare	Directori, membri ai consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat, membrii comisiei de înscriere în învățământul primar 2020- 2021 din unitatea de învățământ, informaticieni unități de învățământ

4. FORMULAR DIFUZARE PROCEDURĂ

	Funcția	E/ V/ A/ Av/ Ap	Semnătura
Sorin Mihai	ISG	A	
Alina Diana Codreanu	ISGA	Av	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

	Funcția	E/ V/ A/ Av/ Ap	Semnătura
Anca Iuliana Dragomir	ISGA	V/ Ap	
Irinela Nicolae	IS	Ap	
Mihaela Anghelescu	IS	E/Ap	
Lavinia Seucea	IS	E/Ap	
Cristina Maria Ivan	IS	Ap	
Ana Maria Panțu	IS	Ap	
Icbal Anefi	IS	Ap	
Bianca Ionela Matei	IS	Ap	
Daniela Bălănescu	IS	Ap	
Alina Elena Nițu	IS	Ap	
Mădălina Ivănescu	IS	Ap	
Gabriela Mihaela Micu	IS	Ap	
Adriana Simona Popescu	IS	Ap	
Paula Carmen Iordan	IS	Ap	
Alina Viorica Dumitrașcu	IS	Ap	
Daniel Vicențiu Geoglovan	IS	Ap	
Daniela Stan	IS	Ap	
Florian Stoica	IS	Ap	
Gabriel Georgescu	IS	Ap	
Gabriela Carmen Neagu	IS	Ap	
Daniela Frangopol	IS	Ap	
Veronica Neguțu	IS	Ap	
Marian Sârbu	IS	Ap	
Floriana Petre	IS	Ap	
Liliana Muscină	IS	Ap	
Oana Mirela Pahon	IS	Ap	
Marinela Natalia Mrejeru	IS	Ap	
Nicoleta Mihăilescu	Consilier Juridic	Ap	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

5. SCOP

Prezenta procedură prezintă modul de repartizare pe clase/ formațiuni de studiu a elevilor înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere.

Scopul acestei proceduri constă în asigurarea unui cadru coerent și unitar în procesul de repartizare pe clase a elevilor înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere.

6. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură prezintă modul de repartizare pe clase/ formațiuni de studiu a elevilor înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere.

Aplicabilitatea procedurii începe după aprobarea ei prin hotărârea consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Constanța.

Principalele activități de care depinde și/ sau care depind de activitatea procedurată:

- a) Această activitate depinde de activitatea:
 - Inspectorilor școlari pentru învățământ primar din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Constanța
 - Membrilor Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2020-2021
- b) De această activitate depind în cadrul activității efectuate:
 - Directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat
 - Membrii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat,
 - Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat
- c) Această activitate depinde de furnizarea datelor de la:
 - Inspectorii școlari pentru învățământ primar din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Constanța
 - Unitățile de învățământ din județul Constanța
 - Părinții/tutorii legali instituți/reprezentanții legali ai copiilor care urmează să înceapă clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021
- d) De această activitate beneficiază următoarele compartimente:
 - Membrii Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2020-2021
 - Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat
 - Membrii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat.

7. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

- a) Legislație primară

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

-Legea educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare
-Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

b) Legislație secundară-

-O.M.E.C. nr. 3277/17.02.2020 privind aprobarea Calendarului și Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021

-O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-O.M.E.N.C.Ș. nr.6134/2016 privind interzicerea segregării școlarilor în unitățile de învățământ

c) Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entităților

-Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E.N.C.Ș. nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare;

- Alte proceduri interne ale Inspectoratului Școlar Județean Constanța.

8. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

8.1. DEFINIȚII

Procedură operațională

Prezentarea detaliată, în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și execuție

Ediție a unei proceduri operaționale

Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată

Revizia în cadrul unei ediții

Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

Transfer

Acțiunea de schimbare a unei unități școlare, a unei filiere, a unui profil, a unei specializări/calificări profesionale, a unei forme de învățământ cu o alta, din motive obiective, în vederea continuării studiilor, respectiv de schimbare a profilului și/sau a specializării, în cadrul aceleiași unități de învățământ

8.2 ABREVIERI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

PO	Procedură operațională
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean
SCMI	Sistemul de control managerial intern
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
CA	Consiliul de administrație
OMENCȘ	Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice
OMEN	Ordinul Ministerului Educației Naționale
E	Elaborare
V	Verificare
A	Aprobare
Ap	Aplicare
Ah	Arhivare
Av	Avizare

9. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

9.1. GENERALITĂȚI

În conformitate cu art. 3 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, principiile care guvernează învățământul preuniversitar și superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții din România sunt, printre altele, principiul echității (în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare), principiul asigurării egalității de șanse, principiul transparenței (concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora).

De asemenea, conform art. 3 lit. d) din O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile ordonanțe se aplică tuturor persoanelor fizice sau juridice, publice sau private, precum și instituțiilor publice cu atribuții în ceea ce privește sistemul educațional.

În vederea asigurării aplicării prevederilor mai sus citate de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, Inspectoratul Școlar Județean Constanța a elaborat prezenta procedură.

Procedura operațională a fost elaborată în temeiul dispozițiilor art. 11 lit. b) din O.M.E.N.C.Ș. nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlarilor în unitățile de învățământ, precum și a art. 47 alin. (4) lit. m) și art. 51 alin. (4) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 aprobată prin O.M.E.C. nr. 3277/17.02.2020.

Adoptarea unui algoritm obiectiv de repartizare a elevilor în clasele pregătitoare, bazat pe transparență și în beneficiul tuturor copiilor ce își fac debutul în învățământul primar în anul școlar 2020-2021, care să prevină toate formele de discriminare enumerate în legislație, a fost agreată și

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

prin punctul de vedere comunicat Inspectoratului Școlar Județean Constanța de către Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.

Așadar, repartizarea elevilor în cadrul formațiunilor de studiu ce urmează a se constitui pentru anul școlar 2020-2021 se va realiza cu respectarea strictă a:

- principiilor transparenței, echității, nondiscriminării și incluziunii enunțate în Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și în legislația în vigoare;
- prevederilor O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- prevederilor O.M.E.N.C.Ș. nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlarilor în unitățile de învățământ;
- prevederilor O.M.E.C. nr. 3277/17.02.2020 privind aprobarea Calendarului și Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021;
- prezentei proceduri operaționale.

O formă aleatorie de constituire a formațiunilor de studiu, alta decât cea agreată prin prezenta procedură operațională, ar determina crearea unor forme reale de discriminare (nu toți părinții ar putea opta pentru un cadru didactic; nu toate cadrele didactice ar putea opta sau ar considera normală exprimarea unei opțiuni în alegerea colectivului de elevi, nominal, pe care să-l conducă; nu toți copiii, indiferent de opțiunea părinților, ar ajunge în cadrul unei formațiuni de studiu și ar avea repartizat cadrul didactic pe care și-l doresc, în contextul în care, acestea se constituie la nivelul maxim de 25 elevi/clasă; nu toate unitățile de învățământ vor avea cadre didactice repartizate pentru clasele pregătitoare în același timp, corpul profesoral pentru clasa pregătitoare nefiind constituit complet la o anumită dată).

În vederea unei transparențe totale a procesului de repartizare a elevilor în cadrul formațiunilor de studiu în unitățile de învățământ din județul Constanța, Inspectoratul Școlar Județean Constanța, prin intermediul comisiei județene de înscriere a copiilor în învățământul primar și a inspectorilor școlari cu atribuții în monitorizarea activității din cadrul unităților de învățământ va verifica și îndruma întregul proces de repartizare în vederea asigurării egalității de șanse a copiilor la educație.

9.2. DOCUMENTE UTILIZATE

- a. adrese de comunicare către unitățile de învățământ din județ;
- b. site-ul ISJ Constanța;

9.3. RESURSE NECESARE

9.3.1. Resurse materiale:

- a) registrul de intrări-ieșiri al ISJ Constanța

9.3.2. Resurse umane

- a) Membrii Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2020-2021
- b) Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

c) Inspectorii școlari care au în sector unități de învățământ cu nivel primar;

9.3.3. Resurse financiare

a) necesare procurării consumabilelor în vederea desfășurării activităților specifice de către comisia județeană de înscriere în învățământul primar 2020-2021 și comisiile de înscriere în învățământul primar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat

9.3.4. Resurse informaționale

- baze de date privind legislația aplicabilă
- colecția Monitorul Oficial al României
- LEGIS.exe
- Site-ul ISJ Constanța <https://www.isjcta.ro/>

- informațiile care fac obiectul procedurii ;

- note de relații, rapoarte și alte documente

9.4. MODALITĂȚI DE LUCRU

Nr.crt.	Etapa	Descrierea operațiunilor
0.	1.	2.
1.	Elaborarea procedurii operaționale specifice scrise, formalizate și aprobate de CA al ISJ	1. În cadrul Inspectoratului Școlar Județean Constanța, procedura de repartizare a elevilor la clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere în învățământul primar este întocmită de Comisia județeană de înscriere în învățământul primar, numită în continuare, Comisia Județeană. 2. Procedura este aprobată de consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Constanța, în temeiul dispozițiilor art. 47 alin. (4) lit. m) și art. 51 alin. (4) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 aprobată prin O.M.E.C. nr. 3277/17.02.2020. 3. Procedura se comunică unităților de învățământ. 4. În esență, prezenta procedură constă în: -stabilirea pașilor și etapelor care fac obiectul acestei proceduri; -pregătirea în vederea constituirii formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2020- 2021.
2.	Verificarea de către comisiile de înscriere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și de către comisia județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021, a modului de desfășurare a acțiunilor de înscriere a copiilor în învățământul primar	1. În perioada de completare și validare a cererilor de înscriere în învățământul primar, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și comisia județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020- 2021 vor verifica, în aplicația informatică SIIR, corectitudinea înscrierii datelor personale ale minorilor (nume conținând diacritice, după caz), astfel cum sunt menționate în certificatele de naștere. 2. Comisia județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020- 2021 va monitoriza, prin sondaj, în baza unei tematici cuprinsă în Graficul de Monitorizare și control al ISJ Constanța, activitatea comisiilor de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Termen: în funcție de Graficul de Monitorizare și control al ISJ Constanța

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

3.	Repartizarea elevilor în clasa pregătitoare în anul școlar 2020-2021 după finalizarea procesului de înscriere	1. Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat vor solicita părinților care au înscris gemeni, tripleți, frați în unitate să își exprime în scris opțiunea privind repartizarea acestora în aceeași clasă sau în clase diferite. Situația centralizată a acestor solicitări se va comunica I.Ș.J. Constanța până la data de 8 mai 2020. 2. Unitățile de învățământ afișează listele cu elevii înscriși pentru clasa pregătitoare, în ordine alfabetică, în care se va preciza, în mod obligatoriu, pe înțelesul părinților/ tutorilor legali instituți/ reprezentanților legali faptul că: -locurile rămase libere pot fi completate conform celor precizate în prezenta procedură, după a doua etapă, cu respectarea strictă a principiilor transparenței, echității, nondiscriminării, egalității de șanse și incluziunii; -formațiunile de studiu finale vor fi constituite cu respectarea prezentei proceduri. Termen: după preluarea formațiunilor de studiu de la ISJ Constanța 3. Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 va centraliza numărul de locuri libere la nivelul unităților de învățământ, cu raportare la numărul maxim de elevi pe clasă menționat la art. 63 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și la numărul de clase aprobate în planul de școlarizare Termen: 11 mai 2020 4. În cadrul Comisiei județene de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 se va constitui o subcomisie formată din 5-7 membri informaticieni sau persoane cu abilități TIC, coordonată de președintele Comisiei județene, în vederea repartizării computerizate a elevilor, pe formațiuni de studiu. 5. Subcomisia județeană de repartizare computerizată va extrage, pentru fiecare unitate de învățământ care are în planul de școlarizare cel puțin două formațiuni de studiu- clasă pregătitoare- din aplicația SIIIR, lista cu elevii înscriși. 6. Pe baza listei extrase din SIIIR de către subcomisia județeană și a solicitărilor părinților de repartizare a fraților/ gemenilor (transmise de unitățile de învățământ către I.Ș.J. Constanța), se va efectua repartizarea elevilor înscriși, constituind formațiunile de studiu fără a atribui vreo literă din alfabet (Formațiunea 1, Formațiunea 2, etc), cu respectarea următoarelor criterii: alfabetic, gen, nivel de vârstă, copii cu CES. 7. Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 afișează pe site-ul ISJ Constanța și transmite unităților de învățământ hotărârea privind componența fiecărei formațiuni de studiu. Termen: 31 august 2020 8. Unitățile de învățământ, în mod transparent, vor afișa la avizier și pe site rezultatul repartizării elevilor în clasa pregătitoare, fără a atribui vreo literă din alfabet formațiunilor de studiu constituite. Se vor atribui cifre, după cum urmează: formațiunea 1, formațiunea 2, formațiunea 3 etc. 9. Atribuirea literelor se va face după aprobarea formațiunilor de studiu/ a listelor finale, completate, după caz, în situații excepționale, cu elevi repartizați de Comisia județeană, în CA- ISJ Constanța, în prima săptămână a anului școlar 2020-2021, dar nu mai târziu de data de 11 septembrie 2020. Numirea învățătorilor pentru fiecare clasă se face tot aleatoriu, de către Comisia Județeană, prin tragere la sorți monitorizată audio-video, pentru fiecare unitate
----	---	---

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE / CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE STUDIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE ÎNSCRIERE	Ediția: 1 Revizia: 0
	COD: PO-ISJ.CT-CIȘ-20	

	de învățământ care are cel puțin două clase pregătitoare pentru anul școlar 2020-2021. Atribuirea unui indicativ/ literă din alfabet și numirea învățătorilor la clasă se va face cu respectarea principiilor transparenței, echității, nondiscriminării, egalității de șanse și incluziuni Notă: pot exista situații în care se vacantează locuri prin solicitarea de retragere a părintelui/reprezentantului legal din motive personale de la unitatea de învățământ, înainte de începerea efectivă a cursurilor. Locurile vacante sau vacantate pe parcurs pot fi ocupate prin hotărârea comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2020-2021 până cel mai târziu la data de 11 septembrie 2020 sau, în mod excepțional, în interesul educațional al elevului, și după acest moment, până la o dată stabilită de consiliul de administrație al I.Ș.J. Constanța. Toate etapele descrise în prezenta procedură, trebuie să respecte principiile transparenței, echității, nondiscriminării, egalității de șanse și incluziunii.
--	--

11. Dispoziții tranzitorii și finale

Prezenta procedura se aduce la cunoștința inspectorilor școlari, se afișează pe forumul Inspectoratului Școlar Județean Constanța și la loc vizibil în fiecare unitate de învățământ preuniversitar cu ciclul primar.