

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Revizia 0
		Exemplar nr. 1



**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
REPARTIZAREA ELEVILOR LA CLASA PREGĂTITOARE, PE LOCURILE DISPONIBILE
ÎN A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE,
AN ȘCOLAR 2020-2021
PO-ISJ.CT-CIS-24**

1.

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Inspectori școlari	Inspector Școlar General Adjunct	Inspector Școlar General Adjunct	Inspector Școlar General	1	0
Prof. Cabrancea Iulia-Cristina Prof. Farcaș Laura	Prof. Anca Iuliana Dragomir	Prof. Floriana Petre	Prof. Sorin Mihai		
08.07.2020	17.07.2020	17.07.2020	20.07.2020		



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

2. INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume, prenume și semnătură			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	R0/ 1.01.2020	Procedura completă	Ediția 1	Inspectori școlari, Prof. Cabrancea Iulia- Cristina Prof. Fărcaș Laura	Inspector Școlar General Adjunct Prof. Anca Iuliana Dragomir	Inspector Școlar General Adjunct Prof. Floriana Petre	Inspector Școlar General, Prof. Sorin Mihai



3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DIFUZEAZĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Scopul difuzării	Funcția
Aplicare	Inspectori școlari, Consiliul de administrație al ISJ Constanța, consilier rețea școlară
Informare - forum ISJ Constanța	Directori, membri ai consiliilor de administrație ale unitățile de învățământ preuniversitar de stat, membrii comsiei de înscriere în învățământul primar 2020- 2021 din unitatea de învățământ, informaticienii unități de învățământ
Aplicare	Directori, membri ai consiliilor de administrație ale unitățile de învățământ preuniversitar de stat, membrii comsiei de înscriere în învățământul primar 2020- 2021 din unitatea de învățământ, informaticienii unități de învățământ

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

4. FORMULAR DIFUZARE PROCEDURĂ

	Funcția	E/V/A/Av/Ap	Semnătura
Sorin Mihai	ISG	A	
Anca Iuliana Dragomir	ISGA	V/Ap	
Floriana Petre	ISGA	Av	
Irinela Nicolae	IS	Ap	
Iulia-Cristina Cabrancea	IS	E/Ap	
Laura Farcaș	IS	E/Ap	
Icbal Anefi	IS	Ap	
Bianca Ionela Matei	IS	Ap	
Daniela Bălănescu	IS	Ap	
Gabriela Mihaela Micu	IS	Ap	
Alina Viorica Dumitrașcu	IS	Ap	
Daniel Vicențiu Geoglovan	IS	Ap	
Daniela Stan	IS	Ap	
Daniela Frangopol	IS	Ap	
Mariana Popa	IS	Ap	
Marian Sârbu	IS	Ap	
Liliana Muscină	IS	Ap	
Marinela Natalia Mrejeru	IS	Ap	
Nicoleta Mihăilescu	IS	Ap	
Mihaela Airinei	IS	Ap	
Nina Stoian	IS	Ap	
Magdalena Iacob	IS	Ap	
Mădălina Ivănescu	IS	Ap	
Florian Stoica	IS	Ap	
Gabriel Georgescu	IS	Ap	
Veronica Neguțu	IS	Ap	
Oana Mirela Pahon	IS	Ap	
Nicoleta Mihăilescu	IS	Ap	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

5.SCOP

Prezenta procedură prezintă modul de realizare a activităților în vederea înscrierii elevilor pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere, în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2020-2021, compartimentele și persoanele implicate.

Stabilește un set unitar de reguli privind organizarea, desfășurarea și monitorizarea repartizării copiilor pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2020-2021.

6.DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură are în vedere organizarea, desfășurarea și monitorizarea cuprinderii în clasa pregătitoare a tuturor copiilor din județ care îndeplinesc condițiile specificate în metodologie.

Comisie responsabilă: Comisia județeană de înscriere în învățământul primar în anul școlar 2020-2021.

Procedura se aplică tuturor instituțiilor de învățământ din județ în vederea repartizării copiilor pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2020-2021.

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate.

-Legea 1/2011 Legea Educației Naționale

-Ordinul MEC nr.3277/17.02.2020, privind aprobarea Calendarului și a Metodologie de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021.

-O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

-O.M.E.N.C.Ș. nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlarilor în unitățile de învățământ

-Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare aprobat prin O.M.E.C.T.Ș. nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare

-Alte proceduri interne ale I.S.J Constanța

7.DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR

7.1. DEFINIȚII

NR. CRT	TERMENUL	DEFINIȚIA ȘI/SAU ACTUL CARE DEFINEȘTE TERMENUL(DACĂ ESTE CAZUL)
1	Monitorizare	Activitate cu rol de îndrumare și sprijin a unităților de învățământ
2	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat.
3	Școala de circumscripție	Fiecare locuință este arondată unei unități de învățământ obligatoriu, aflată în proximitatea sa, numită „școala de circumscripție,,
4	Locuri libere	Diferența dintre numărul de locuri alocate pentru un anumit nivel de clasă-clasa pregătitoare, respective clasa I-și numărul de copii din circumscripția care trebuie înscriși la acel nivel de clasă
5	Locuri disponibile	Locurile rămase neocupate după faza de repartizare și locurile copiilor din circumscripția școlară respective care

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

		au fost înmatriculați la o altă școală, în faza a doua de înscriere, sau care nu s-au înscris în nicio unitate de învățământ în această etapă
6	Revizia în cadrul unei proceduri	Acțiune de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor component ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2.ABREVIERI

P.O. - procedură operațională
 I.S.J. - Inspectoratul Școlar Județean
 S.C.M.I. - Sistemul de Control Managerial intern
 M.E.C. - Ministerul Educației și Cercetării
 C.A. - Consiliu de administrație
 O.M.E.N.C.Ș. - Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice
 O.M.E.N. - Ordinul Ministerului Educației Naționale
 E-Elaborare
 V-Verificare
 A-Aprobare
 Ap-Aplicare
 Ah-Arhivare
 Av-Avizare

8.DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

8.1.OBIECTIVE

- Monitorizarea organizării și desfășurării repartizării copiilor pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2020-2021
- Soluționarea oricărei situații legate de înscrierea în clasa pregătitoare în interesul educațional al elevului și în limitele legii
- Stabilirea măsurilor de îmbunătățire a activității de cuprindere în învățământul obligatoriu a copiilor care îndeplinesc criteriile stabilite în metodologie.

8.2.PREVEDERILE DIN METODOLOGIE PRIVIND ÎNSCRIEREA COPIILOR PE LOCURILE DISPONIBILE, ÎN A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE LA CLASA PREGĂTITOARE, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

În a doua etapă, este asigurată înscrierea pe locurile libere a copiilor care nu au participat la prima etapă sau nu au fost distribuiți, din diferite motive.

Locurile disponibile rămase după finalizarea primei etape de înscriere sunt afișate la fiecare unitate de învățământ care școlarizează clasa pregătitoare și pe site-ul I.Ș.J. Constanța, pentru informarea părinților.

Părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali, ai căror copii împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31 august 2020 inclusiv, **au obligația** de a înscrie copiii în învățământul primar în clasa pregătitoare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

Documentele necesare înscrierii copilului de către părinții/ tutorii legal instituți/reprezentanți legali pot fi depuse **on-line SAU la secretariatul școlii aflate pe prima poziție** din cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua. Aceste documente sunt următoarele:

- 1) **o nouă cerere-tip de înscriere în a doua etapă**, pe locurile disponibile (poate fi completată doar pentru unitățile de învățământ la care există locuri disponibile, afișate). Unitățile de învățământ care nu mai au locuri disponibile nu pot primi cereri-tip de înscriere în învățământul primar în etapa a doua, iar opțiunile on-line pentru aceste unități vor fi respinse de aplicația informatică.

În cererea-tip de înscriere pentru etapa a doua, părinții vor completa, în ordinea descrescătoare a preferințelor, maximum trei opțiuni pentru unități de învățământ la care mai există locuri disponibile. conform **art. 24 (3) din Metodologie**.

- 2) **fotocopie a actului de identitate propriu și fotocopie a certificatului de naștere al copilului**. Copiile sunt certificate conform cu originalul de către secretariatul unității de învățământ, pe baza documentelor originale.

Certificarea se face:

- a) în momentul completării cererii-tip de înscriere la unitatea de învățământ;
- b) în momentul validării cererii-tip, dacă a fost depusă on-line.

- 3) **copie a hotărârii judecătorești definitive** (depusă/ transmisă la înscriere) din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului, **în cazul părinților divorțați**.

- 4) **copie** (depusă/ transmisă la înscriere) **a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar frecventată de copil, în cazul copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie - 31 decembrie 2020 inclusiv**.

Solicitarea de eliberare a recomandării poate fi:

- a) depusă direct la unitatea de învățământ;
- b) transmisă prin poștă/mijloace electronice.

La solicitarea părintelui, unitatea de învățământ cu nivel preșcolar poate transmite recomandarea și prin poștă cu confirmare de primire sau prin mijloace electronice.

- 5) **cerere-tip** (depusă/transmisă prin e-mail, prin poștă, la CJRAE) **în care se solicită evaluarea copilului** de către CJRAE Constanța în vederea stabilirii nivelului de dezvoltare a acestuia, **doar în situația copiilor care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate și care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2020 inclusiv**.

Organizarea activității de evaluare a dezvoltării copiilor se va desfășura în locațiile deja comunicate pentru prima etapă a înscrierii, zilnic între 10.00 și 18.00, în baza unei programări telefonice.

Rezultatul este comunicat în scris, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, după caz, sau este înmănat direct părintelui/tutorelui legal instituit/reprezentantului legal care a solicitat evaluarea. **Rezultatul evaluării nu poate fi contestat.**

- 6) **documente în copie simplă care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare, în cazul în care solicită înscrierea la altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție** (depusă/ transmise pe e-mail sau prin poștă).

Criteriile generale de departajare care se aplică sunt următoarele:

- a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

b) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;

c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;

d) existența unui frate/unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.

Dacă numărul cererilor de înscriere primite de la părinți/tutorii legal instituți/reprezentanții legali **din afara circumscripției școlare** este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil:

- se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criterii,
- apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii
- și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criterii.

În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, ordinea de prioritate a criteriilor este cea descrescătoare din punct de vedere al literei criteriului din enumerare.

În cazul în care la o unitate de învățământ pe ultimul loc liber este înmatriculat un copil din altă circumscripție școlară, fratele său geamăn/sora sa geamănă este admis/admisă la aceeași unitate de învățământ peste numărul de locuri alocat.

În clasa pregătitoare din învățământul special și învățământul special integrat cu clasa/grupe sunt înscriși copii cu cerințe educaționale speciale, care împlinesc vârsta de 8 ani până la data începerii anului școlar. **La solicitarea scrisă** a părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali, pot fi înscriși în clasa pregătitoare și copii cu cerințe educaționale speciale cu vârste cuprinse între 6 și 8 ani la data începerii anului școlar.

Prezentarea de înscrisuri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

Comisia județeană asigură funcționarea în continuare a Tolverde 0 800 816 241, care va funcționa până la data de 31 iulie 2020, la care părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali și alte persoane interesate pot obține, gratuit, informații referitoare la înscrierea copiilor în învățământul primar.

A) În situația în care cererea-tip de înscriere se completează la sediul unității de învățământ, completarea datelor în aplicația informatică se face în prezența părintelui/tutorelui/împuterniciților legali, de către un membru al comisiei de înscriere din școală. În acest caz, imediat după completarea cererii-tip de înscriere, se realizează validarea acesteia, prin tipărirea fișei completate în aplicația informatică, în prezența părintelui.

B) În situația în care cererea-tip de înscriere se transmite prin mijloace electronice, se va comunica faptul că validarea se poate face:

- 1) în prezența părintelui/tutorelui/împuterniciților legali, acestuia fiindu-i comunicată (cu confirmare de primire) data și ora la care este programat pentru a fi prezent în unitatea de învățământ;
- 2) prin mijloace electronice.

În situația în care comisia de înscriere din unitatea de învățământ identifică erori sau neclarități în completarea cererii-tip sau în documentele depuse/transmise, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali vor fi contactați de către comisia de înscriere în învățământul primar din unitatea de învățământ în vederea remedierii acestora, iar procesul de validare se reia.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 0
	privind repartizarea elevilor la clasa pregătitoare, pe locurile disponibile în a doua etapă de înscriere, an școlar 2020-2021	Exemplar nr. 1

Aplicația informatică nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.

Completarea cererii-tip de înscriere se face, în perioada **22-28 iulie 2020**, prin introducerea în aplicația informatică a datelor furnizate de părinte/ tutorele legal instituit/ împuternicitul legal.

Validarea cererii-tip de înscriere se face la unitatea de învățământ aflată la prima poziție din cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, în prezența părintelui și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere.

După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor-tip de înscriere depuse pentru a doua etapă de înscriere, unitățile de învățământ analizează și soluționează cererile părinților, aplicând criteriile generale de departajare, în limita locurilor disponibile.

Ocuparea locurilor disponibile se face în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale.

În situații excepționale, comisia județeană poate decide repartizarea copiilor în clase cu depășirea numărului maxim de elevi prevăzut de lege, în conformitate cu prevederile articolului 63 alin (3) din Legea nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

La încheierea operațiilor menționate, conform calendarului înscrierii, se afișează lista candidaților înmatriculați la fiecare unitate de învățământ. (**31 iulie 2020**)

În situația în care mai există copii care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ, Inspectoratul Școlar centralizează și soluționează cererile părinților acestor copii, având în vedere, cu prioritate, interesul educațional al copilului, cf. art. 29 din Metodologie. (**1-4 septembrie 2020**)

9. MODALITĂȚI DE LUCRU

9.1. VERIFICAREA DE CĂTRE COMISIILE DE ÎNSCRIERE DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂT A MODULUI DE DESFĂȘURARE A ACȚIUNILOR DE ÎNSCRIERE A COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021.

9.1.1. În perioada de completare și validare a cererilor de înscriere pentru etapa a doua, **comisiile de înscriere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și comisia județeană de înscriere în învățământul primar** pentru anul școlar 2020-2021, vor verifica, în aplicația informatică SIIIR, corectitudinea înscrierii datelor personale ale minorilor.

9.1.2. Comisia județeană de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021, va **monitoriza, prin sondaj**, activitatea comisiilor de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat.

Prezenta procedură se aduce la cunoștință inspectorilor școlari, se afișează pe forumul Inspectoratului Școlar Județean Constanța și la loc vizibil în fiecare unitate de învățământ preuniversitar cu ciclu primar.