

## **Procedura de solicitare înscriere în învățământul preuniversitar :**

1. părintele completează **un singur formular**/copil (ori cel în limba engleză, ori cel în limba ucraineană) cu litere latine, numele ca în pașaport sau permisul de ședere. Ordinea informațiilor de completat:

- nume și prenume părinte/tutore legal,
- nume și prenume copil,
- vârsta (ani) și data nașterii copilului,
- orașul în care locuiesc momentan,
- clasa/grupa pe care o soliciută (deși vom ține cont de vârstă)

Mai jos: adresa completă de locuire, **adresa de e-mail - FOARTE IMPORTANT! scrisă clar, deoarece la această adresă se va primi documentul DECIZIE** și un nr de telefon de contact (românesc sau ucrainean, dar pe care să poată fi contactat pentru eventuale clarificări)

2. formularul se poate completa electronic (pe telefon/calculator) sau tipărit/printat și apoi scris de mână

3. formularul completat conform indicațiilor de la nr.1 se trimite scanat/foto către adresa de e-mail [inspector.istorie@isjcta.ro](mailto:inspector.istorie@isjcta.ro). Formularul se trimite **doar la adresa de email inspector.istorie@isjcta.ro**.

4. documentele se printează și se înregistrează zilnic în format excel și se îndosariază pe zile.

5. numărul locurilor este limitat la 3 locuri/formațiune de studiu/unitate de învățământ.

6. comisia se întrunește zilnic și decide unitatea de învățământ primitoare, conform criteriilor:

- grădiniță/școală de proximitate (pentru cei care soliciută liceu nu se mai respectă acest criteriu), pe cât posibil
- frații vor fi repartizați, pe cât posibil, în aceeași unitate
- după completarea a trei locuri/clasă-grupă la fiecare formațiune de studiu dintr-o unitate de învățământ se recomandă altă unitate de învățământ. Pe măsură ce se completează toate locurile, se poate extinde repartizarea la unitățile școlare din comunitățile din apropierea localității de locuire.

7. Termen de așteptare răspuns = 3-4 zile. Răspunsul se primește DOAR la adresa de e-mail menționată în cerere/formular.

8. Părintele primește cererea odată cu unitatea de învățământ.

- Părintele merge la unitate cu DECIZIA pe telefon sau tipărită/printată și documentele de identitate personale și ale copiilor în copie.
- Unitățile de învățământ - gazdă creează cont pe platforma [refugees.qie.ro](http://refugees.qie.ro) și introduc toate datele solicitate pentru fiecare copil.

### **9. Pentru programul HG 368/2023:**

- pentru luna mai 2023 - termene de depunere a documentelor la primării este 6-9 și 12 iunie 2023 (date fiind zilele libere legal acordate în perioada 1,2 și 5 iunie 2023) - este valabilă DECIZIA primită pe e-mail, în format tipărit;

- pentru lunile iunie, iulie și august, unitățile de învățământ-gazde eliberează o singură adeverință (până pe 15 iunie 2023). Părinții păstrează originalul și vor depune lunar copia, alături de celelalte documente solicitate.

TEXTUL adeverinței:

Antetul UÎP

### ADEVERINȚĂ

Se adeverește prin prezenta că minorul/minora \_\_\_\_\_, reprezentat legal de \_\_\_\_\_, în calitate de părinte/tutore legal este înscris ca audient în unitatea de învățământ \_\_\_\_\_ în anul școlar 2022-2023 în grupa/clasa \_\_\_\_\_.

S-a eliberat prezenta pentru a-i servi la depunerea documentației specifice în vederea aplicării art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 15/2022, cf.HG.368/2023.

Secretar șef,

Director,

- pentru copiii cu vârste cuprinse între 2-3 ani IȘJ eliberează o Decizie-tip, cu textul precizând eventualitatea înscrierii în septembrie 2023.

- pentru copiii cu vârste cuprinse între 17-19 ani se poate face înscriere în clasa a XII-a

10. Între părinți și unitatea de învățământ se realizează un dialog constructiv, prin care se stabilește orarul special al copilului și sprijinul pentru integrare (un profesor-coordonator de program integrare în unitatea de învățământ, care preia sarcini precum un diriginte/consilier școlar pentru grupul de copii din școala respectivă). Școlile sunt obligate să trimită cadre didactice la formările speciale privind intervenția specifică pentru integrarea copiilor imigranți în școala românească, care vor fi anunțate pe forum IȘJ Constanța.

### ANUNȚ CĂTRE PRIMĂRIILE JUDEȚULUI CONSTANȚA

Documente eligibile pentru aplicarea HG nr.368/26.04.2023:

1. Decizia eliberată de I.Ș.J. Constanța (pentru luna mai 2023)
2. Adeverința eliberată de unitățile de învățământ-gazde (pentru lunile iunie, iulie, august 2023) – părintele va avea un original pe care-l va prezenta alături de o copie xerox. Copia va fi autentificată de funcționarul public prin *conform cu originalul* și va fi păstrată la dosar – măsură necesară deoarece unitățile de învățământ vor fi închise publicului pe perioada vacanței (în vederea susținerii examenelor și a pregătirii pentru redeschidere în noul an școlar).
3. Micile erori de nume pot fi verificate prin compararea cu datele de pe actele de identitate (vârsta copilului). Erorile de nume sunt date de completarea eronată a documentelor de cerere de către solicitant.
4. Alte organizații partenere, care desfășoară activități conform HG nr.368/26.04.2023, art.4 lit.b) (iii) *minorii care frecventează activități educaționale din oferta altor instituții/organizații, precum huburi sau centre educaționale organizate în unități de învățământ de către autorități ale administrației publice locale sau organizații neguvernamentale din zonele cu un număr mare de beneficiari ai Deciziei de punere în aplicare (UE) 2022/382, centre Blue Dot, palate și cluburi ale copiilor, centre comunitare de învățare permanentă, centre educaționale pentru preșcolari, școli de artă sau centre culturale:*

- SALVAȚI COPIII
- ASOCIAȚIA CENTRUL PENTRU RESURSE CIVICE
- WORLD VISION ROMÂNIA, Centrul Blue Dot
- ASOCIAȚIA *JESUIT REFUGEE SERVICE*, România (JRS)
- NOVAPOLIS CONSTANȚA
- UNICEF ROMÂNIA
- ORGANIZAȚIA MONDIALĂ PENTRU MIGRAȚIE, reprezentanța din România
- Societăți comerciale care funcționează legal pe teritoriul României având ca obiect servicii educaționale sau after-school