

Unitatea de învățământ
în care se solicită întregirea normei didactice

De acord cu întregirea normei didactice în unitate,
DIRECTORUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN CARE ANGAJATUL PE
DURATA DE VIABILITATE A CATEDREI SOLICITĂ
ÎNTEGRIREA NORMEI DIDACTICE,

(Numele și prenumele)

DOMNUL DIRECTOR,

(Cerere de **întregire a normei didactice** a angajaților pe perioada viabilității catedrei din două sau mai multe unități de învățământ / specializări, într-un număr mai mic de unități/specializări sau într-o singură unitate de învățământ/specializare, în sesiunea 2024)

Subsemnatul/subsemnata, _____,

CNP _____, **angajat pe durata viabilității catedrei** la unitățile de învățământ:

în baza Deciziei ISJ Constanța nr. _____ din data de _____ la catedra de:

cu următoarea structură:

Nr. crt.	Unitatea/unitățile școlare la care sunt angajat în anul școlar 2023-2024	Disciplina/disciplinele catedrei în anul școlar 2023-2024	Nr. ore
1			
2			
3			

vă rog să-mi aprobați **întregirea normei didactice**, conform prevederilor art. 29 alin.(2) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025 aprobată prin O.M.E. nr. 6877/22.12.2023, începând cu data de **01 septembrie 2024**, la unitatea /unitățile de învățământ menționată(e) în **tabelul de mai jos**, unde mi se asigură, o catedră completă, formată din următoarele discipline **înscrise în decizia de repartizare** (denumirea disciplinelor de învățământ conform Centralizatorului și numărul de ore asigurat):

Nr. crt.	Unitatea / unitățile școlare la care este posibilă angajarea pe durata viabilității catedrei, după întregirea normei didactice, începând cu data de 01.09.2024	Disciplina/disciplinele catedrei după întregirea normei didactice, începând cu data de 01.09.2024	Nr. ore
1			
2			

Anexez în copii, certificate pentru conformitate cu originalul de director, următoarele documente:

1. Actele de studii care atestă dobândirea specializărilor corespunzătoare catedrei pe care se face întregirea;
2. Decizia de repartizare în două sau mai multe unități de învățământ/specialități;
3. Actul de identitate CI;
4. Actul de schimbare a numelui (dacă este cazul).

Avizul directorului unității/unităților din care pleacă angajatul pe durata viabilității postului/catedrei
Certificăm faptul că d-l/d-na _____
este angajat al unității noastre, la catedra de _____
Am luat notă de intenția sa de întregirea normei didactice în altă unitate de învățământ/într-o singură specialitate.
Director, _____ Semnătura, _____
(Numele și prenumele directorului, ștampila unității și semnătura)

Data: _____

Semnătura angajatului,
