

Nr. _____ / _____ 2024

ACORD DE MENȚINERE ÎN ACTIVITATE CA TITULAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

(Model orientativ)

Doamnei/Domnului _____

(adresa de domiciliu)

Urmare a cererii dumneavoastră nr. _____/2024, prin care solicitați **menținerea**, în anul școlar 2024-2025, ca **titular** în funcția didactică, peste vârsta de 65 de ani, în unitatea noastră de învățământ, vă comunicăm următoarele:

Consiliul de administrație al (unitatea de învățământ) _____ în ședința din data de _____.2024 a analizat și **a aprobat**, cu respectarea prevederilor art. 31, alin.(5-7) din *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025*, aprobată prin O.M.E. nr. 6877/22.12.2023, solicitarea dumneavoastră de menținere în activitate ca titular în funcția didactică, peste vârsta de pensionare, în anul școlar 2024-2025, pe postul didactic/catedra vacant(ă) de (se scrie disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) _____, format(ă) dintr-un număr total de ____ ore (din care: ____ ore TC+CDL și ____ ore opționale).

Motivele refuzului menținerii în activitate sunt (se completează numai în situația în care consiliul de administrație al unității a respins cererea):

Se eliberează prezentul **acord** în vederea analizei comisiei paritare a I.Ș.J. Constanța și a validării menținerii în activitate ca titular peste vârsta de 65 de ani, în anul școlar 2024-2025, de către Consiliul de administrație al I.Ș.J. Constanța.

Director,

Secretar,
