

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

Nr 4119A/14.06.2024

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

**privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special
pentru anul școlar 2024 - 2025**

1. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificare și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul procedurii formalizate.**

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
Inspector școlar/ Director CȘEI <i>Albatros</i> Constanța	Inspector Școlar Adjunct	Inspector Școlar General Adjunct – Președinte SCIM	Inspector Școlar General	4	0
Prof. Veronica NEGUȚU/ Prof. Nicoleta- Luminița RISTEA	Prof. Loredana MANOLACHE	Prof. dr. Daniela STAN	Prof. Sorin MIHAI		

2. **Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii formalizate**

Nr. Crt	Ediția după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită		Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile reviziei
	1	2			
2.1	Ediția 4	Procedură completă			
2.2	Revizia				
2.3				
	Ediția..				
	Revizia....				

3. **Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1	Aprobare	1	Inspector Școlar General	Inspector Școlar General	Sorin MIHAI		
3.2	Aplicare	2	Comisia de admitere a județului Constanța				
3.3	Aplicare	3	Comisia de admitere a județului Constanța	Inspector școlar pentru învățământ special	Veronica NEGUȚU		
3.4	Aplicare	4	Unități de învățământ	Directori			
3.5	Înregistrare și arhivare	5	Secretariat	Secretar			
3.6	Informare	6	Consiliul de administrație	Secretar CA	Laura FARCAȘ		

4. Scopul procedurii formalizate

- Scopul specific al procedurii este de a aplica prevederile Legii învățământului preuniversitar Nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și a documentelor legislative privind admiterea în învățământul special liceal, în învățământul profesional special, pentru anul școlar 2024 - 2025;
- Asigură existența documentației necesare derulării activității;
- Asigură derularea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie;
- Sprijină auditul/ alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/ sau control, iar pe director în procesul decizional.

5. Domeniul de aplicare a procedurilor formalizate

- Prezenta procedură se aplică în cazul elevilor cu CES și / sau dizabilități care doresc să fie admiși în anul școlar 2024 - 2025 în învățământul liceal special, în învățământul profesional special.
- Prezenta procedură se aplică cadrelor didactice, părinților și directorilor unităților de învățământ special care au atribuții privind admiterea în anul școlar 2024 - 2025 în învățământul liceal special și profesional special.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

6. Documente de referință aplicabile activității procedurate

6.1. Legislația primară

- Legea învățământului preuniversitar Nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liber circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

6.2. Legislația secundară

- O.M.E. nr. 6154 din 31 august 2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025;
- O.M.E. nr. 6070 din 31 august 2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2024—2025;
- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, cuprinsă în Anexa nr. 1 la OMECTS nr. 4802/31.08.2010;

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entităților publice

- Planul de măsuri admitere nr. 1050A/1/22.02.2024 al Inspectoratului Școlar Județean Constanța;
- Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/ 05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Alte proceduri ale ISJ Constanța.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/ sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea activității
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Formă inițială sa actualizată a unei proceduri
3.	Revizia în	Modificările, adăugirile, a uneia sau mai multe componente ale unei

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

	cadrul unei ediții	ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
--	--------------------	--

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Evaluare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	ISJCT	Inspectoratul Școlar al Județului Constanța
6.	CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
7.	CSEI	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă
8.	CES	Cerințe educaționale speciale

8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

Prezenta procedură se aplică tuturor persoanelor care au atribuții privind admiterea elevilor cu CES și/ sau dizabilități în învățământul special, în învățământul profesional special, pentru anul școlar 2024-2025 și părinților/tutorilor legali/reprezentanților legali.

Părinții/tutorii legali/reprezentanții legali au obligația de a face demersurile pentru asigurarea continuării studiilor în învățământul obligatoriu pentru elevii cu CES și/sau dizabilități, în conformitate cu prevederile legale.

8.2. Documente utilizate

- Decizia Comisiei de admitere a județului Constanța, pentru anul școlar 2024 – 2025;
- Decizia comisiei de înscriere/admitere din unitățile de învățământ special;
- Adeverință de absolvire;
- Fișa de înscriere în învățământul liceal special, profesional special;
- Certificat de orientare școlară și profesională pentru elevii cu CES;
- Certificat de încadrare în grad de handicap;
- Foaie matricolă.

8.3. Mod de lucru

- În conformitate cu prevederile Art. 57 alin (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024 - 2025, prevăzută în anexa nr. 1 la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

în anul școlar 2011 - 2012, cu modificările și completările ulterioare, valabilă și pentru anul școlar 2024-2025, **„Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către comisia de admitere județeană”**.

- Locurile alocate învățământului special nu sunt incluse în repartizarea computerizată.
- Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a la nivelul județului Constanța, învățământ liceal special, învățământ profesional special, cu frecvență zi pentru anul școlar 2024-2025 este prezentat în ANEXA 1.
- La admiterea în învățământul liceal special, învățământul profesional special pot participa absolvenții învățământului gimnazial de masă sau special **CU SAU FĂRĂ EVALUARE NAȚIONALĂ**, absolvenți de 8 sau 10 clase după caz.
- În perioada **20 mai - 14 iunie 2024** se vor desfășura ședințe/ acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e- mail, videoconferință, etc)
- Admiterea în clasa a IX-a se va face pe baza fișei de înscriere (Anexa 2, Anexa 3) și a dosarului de admitere.
- Fișa de înscriere se va completa de către părinte, tutore/ reprezentant legal al elevului la toate rubricile precizate, cu excepția mediei claselor V- VIII, respectiv V- X pentru elevii care nu au participat la evaluarea națională.
- În situația în care elevul a fost evaluat cu calificative pe toată durata învățământului gimnazial, media generală de absolvire se calculează ca pondere a calificativelor obținute în învățământul gimnazial special.
- În situația în care elevul a fost evaluat atât cu note cât și cu calificative, media generală de absolvire se calculează ca medie a notelor obținute pe parcursul învățământului gimnazial, fără a se lua în considerare calificativele obținute.
- Părinții/ tutorii/ reprezentanții legali sunt consiliați astfel încât să aleagă ruta cea mai potrivită, luând în considerare interesul superior al copilului.
- Înscrierea și repartizarea absolvenților de clasa a IX-a pe locurile din unitățile de învățământ special se face în perioada **15 - 16 iulie 2024**.

DOSARUL se depune la unitatea de învățământ special și cuprinde următoarele:

- Cererea de înscriere în original semnată de către părinte/tutore/ reprezentant legal ANEXA 2;
- Fișa de înscriere original semnată și ștampilată de către directorul unității de învățământ absolvită de candidat- ANEXA 3;
- Adeverință în original cu notele de la evaluare națională (pentru candidații care au participat la evaluarea națională);

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

- Certificat de orientare școlară și profesională eliberat de către Comisia de orientare școlară și profesională, cu recomandare pentru învățământ liceal și/ sau profesional – original;
 - Certificatul de încadrare în grad de handicap, după caz - copie;
 - Adeverință de absolvire – original;
 - Foaie matricolă, în original;
 - Fotocopii ale cărților de identitate elev și părinți/ tutore/ reprezentant legal;
 - Fotocopie a certificatului de naștere al elevului;
 - Părinții divorțați depun o copie a hotărârii judecătorești definitive, din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească;
 - În cazul elevilor aflați în sistemul de protecție specială, reprezentantul legal depune și dovada încredințării minorului.
- Fișa de înscriere este înregistrată în unitatea de învățământ special.
 - Se înregistrează **DOAR** dosarele care conțin toate documentele solicitate. Comisia de înscriere din unitatea de învățământ va face toate demersurile necesare pentru completarea dosarelor și depunerea lor la termenele prevăzute în calendar.
 - În clasele de învățământ special nu pot fi repartizați absolvenți care nu dețin un certificat de orientare școlară și profesională cu recomandare pentru învățământul liceal special sau profesional special.
 - Repartizarea candidaților se face în limita locurilor aprobate prin planul de școlarizare prezentate în ANEXA 1.
 - Rezultatele repartizării candidaților pe locurile din unitățile de învățământ special vor fi afișate pe data de **18 iulie 2024**, anonimizat la avizierul școlii și pe site- ul unității. Se vor afișa următoarele documente: lista candidaților admiși și lista locurilor vacante.
 - Locurile rămase libere pot fi ocupate în etapele următoare de admitere, în aceleași condiții precizate în procedură.
- 9. Dispoziții finale**
- Absolvenții care nu au participat la etapa I de admitere sau care nu au depus în timp util cererea de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost repartizați, pot participa la etapele ulterioare de admitere
 - Situațiile speciale apărute după etapa de admitere pe locurile din învățământul special se soluționează de către comisia de admitere a județului Constanța în perioada **31 iulie 2024 - 02 august 2024**, cu respectarea prevederilor legale.
 - Responsabilitatea transcrierii corecte în Fișa de înscriere a datelor personale ale absolvenților revine Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ de unde provine elevul. Persoanele vinovate de transcrierea eronată a datelor personale sau de nerespectarea prevederilor metodologiei și a prezentei proceduri vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

- Comisia CJRAE ia măsuri pentru soluționarea tuturor cererilor privind eliberarea certificatelor de orientare școlară și profesională ale absolvenților învățământului gimnazial.
- Prezentarea de înscrieri false la etapele de admitere învățământul liceal special, profesional special se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

10. Anexe, înregistrări, arhivări

ANEXA 1

Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a, învățământ liceal special

Unitatea de învățământ	Nr. Tel/ e- mail	Profil	Specializarea	Nr. Clase	Nr. Locuri	Tip de clasă
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ALBATROS CONSTANȚA	0341173232/ centrulalbatros@yahoo.com	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	12	Clasă pentru elevi cu deficiențe ușoare și moderate

Planul de școlarizare pentru clasa a IX-a, învățământ profesional special

Unitatea de învățământ	Nr. Tel/ e- mail	Domeniul pregătirii de bază	și	Calificarea profesională	Nr. Clase	Nr. Locuri	Tip de clasă
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ALBATROS CONSTANȚA	0341173232/ centrulalbatros@yahoo.com	Turism alimentație	și	Bucătar	1	12	Clasă pentru elevi cu deficiențe ușoare și moderate
CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ALBATROS CONSTANȚA	0341173232/ centrulalbatros@yahoo.com	Turism alimentație	și	Cofetar - patiser	1	12	Clasă pentru elevi cu deficiențe ușoare și moderate

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

ANEXA 2

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnata/ subsemnatul.....
 părinte/ tutore/ reprezentant legal al
 elevului.....

vă rog să- mi aprobați înscrierea fiului/ fiicei la liceu/ școală profesională, domeniul
, calificarea profesională.....

Anexe:

- Fișa de înscriere ANEXA 3
- Certificat de orientare școlară și profesională, în fotocopie
- Certificat de încadrare în grad de handicap, după caz, în fotocopie
- Adeverință de absolvire, în original
- Foaie matricolă, în original
- Fotocopii ale cărților de identitate părinte și absolvent
- Fotocopie al certificatului de naștere absolvent
- Părinții divorțați depun o copie a hotărârii judecătorești definitive, din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească
- În cazul elevilor aflați în sistemul de protecție specială, reprezentantul legal depune și dovada încredințării minorului.
- Declarație pe propria răspundere (ANEXA 4)

Adresa de e-mail părinte/ reprezentant legal _____

Număr de telefon părinte/ reprezentant legal _____

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie preluate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal al minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării acestei cereri
- Sunt de acord ca prelucrarea ulterioară a datelor mele cu caracter personal în scopuri de arhivare.

Data,

Semnătura,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

ANEXA 3

Nr./.....

Nr...../.....

FIȘA DE ÎNSCRIERE

Învățământul liceal special, profesional special

ANUL ȘCOLAR 2024—2025

Nume, inițiala tatălui și prenumele elevului _____

Cod numeric personal _____

Data nașterii _____

Denumirea școlii de proveniență _____

Absolvent al învățământului de masă/ special de . _____ clase

Media clasei a VIII-a/ a X-a _____

Nr. de absențe an școlar 2023-2024 _____

Director,
Nume și prenume

Semnătura,

_____ L.S.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

Nr. crt.	Unitatea de învățământ solicitată	Profil/ Domeniul pregătirii de bază	Specializare/ calificarea	COD

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA	Procedură operațională privind admiterea în învățământul liceal special, în învățământul profesional special pentru anul școlar 2024-2025	Ediția 4 Revizia 0 Nr. de exemplare 4
	PO-ISJCT-CIȘ-46	

ANEXA 4

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnata/ subsemnatul _____
 părinte/ tutore/ reprezentant legal al elevului _____,
 domiciliat/ă în localitatea _____, str. _____,
 nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud./
 sectorul _____, legitimat/ă cu C.I. seria _____ nr. _____,
 CNP _____,

declar pe propria răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentele care intră în componența dosarului de admitere, în vederea participării fiului/ fiicei mele la procesul de admitere în clasa a IX-a din învățământul special pentru anul școlar 2024-2025 sunt corecte.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptului că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a elevului.
- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal al elevului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării, cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/ 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Nume și prenume părinte/ tutore,

Semnătura

Data,
