ANTETUL UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_2025

**Către**

**Inspectoratul Şcolar Judeţean Constanța**

*În atenţia preşedintelui Comisiei judeţene de mobilitate a personalului didactic*

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în şedinţa Consiliul de administraţie al \_\_\_ (unitatea de învăţământ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_, au fost analizate solicitările cadrelor didactice titulare ale unităţii referitoare la menţinerea în activitate ca titular în funcţia didactică, în anul şcolar 2025-2026 şi s-au hotărât următoarele:

**1.** Domnului/doamnei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **i-a fost Aprobată** **solicitarea de menţinere** în activitate ca titular pe/la postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ format(ă) dintr-un număr de \_\_\_ ore (\_\_ ore TC+CDL şi \_\_ ore opţionale).

**2.** Domnului/doamnei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **nu i-a fost Aprobată** **solicitarea de menţinere** în activitate ca titular pe/la postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ formată dintr-un număr de \_\_ ore (\_\_ ore TC+CDL şi \_\_ ore opţionale).

În urma analizei efectuate a rezultat faptul că domnul/doamna \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **nu îndeplineşte condiţiile** legale pentru menţinerea ca titular în funcția didactică peste varsta de pensionare, din **următoarele motive**:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.** ............................................................................................................................................................

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024, cu modificările şi completările ulterioare, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea şi legalitatea hotărârilor Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.

**Anexăm:**

- procesul-verbal al şedinţei Consiliului de administraţie al unităţii în care au fost analizate şi aprobate solicitările de menţinere ca titular peste vârsta de pensionare (**în copie, certificată „***conform cu originalul***”)**;

- adresa prin care s-a comunicat solicitantului hotărârea consiliului de administraţie al unităţii\* (**în copie, certificată „***conform cu originalul***”)**;

- **copie, certificată „***conform cu originalul”* a dosarului cadrului didactic cu solicitarea de menţinere ca titular peste vârsta de pensionare şi documentele doveditoare anexate de acesta.

Director,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Secretar,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Notă: se va transmite câte o adresă pentru fiecare cadru didactic care a solicitat menținerea în activitate ca titular peste vârsta de pensionare