ANTETUL UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_2025

**Doamnei/Domnului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**( adresa de domiciliu) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Urmare a cererii dumneavoatră nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/2025, referitoare la completarea pe perioadă nedeterminată a normei didactice de predare-învăţare-evaluare, în unitatea noastră de învăţământ, vă comunicăm următoarele:

 Consiliul de administraţie al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (unitatea de învăţământ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în şedinţa din data de \_\_.\_\_\_.2024 a analizat şi **a aprobat**, în conformitate cu prevederile art. 26 din *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2025-2026*, aprobată prin OMEN nr. 7495/2024, solicitarea dumneavoastră de completare pe perioadă nedeterminată a normei didactice de predare-învăţare-evaluare, pe postul didactic/catedra vacant(ă) de \_\_\_ ( se scrie disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) \_\_, format(ă) dintr-un număr de \_­­\_\_\_\_ ore (\_\_\_\_ ore TC+CDL şi \_\_\_\_ ore opţionale).

 Prezenta comunicare va fi atașată (în copie”certificată conform cu originalul”) dosarului pe care îl veţi depune în perioada 25 februarie-3 martie 2025 la ISJ Constanța în atenţia comisiei judeţene de mobilitate a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, pentru soluţionarea cererilor de completare de normă în şedinţă publică.

**Director,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Secretar,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_