

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA Departament Managementul Resurselor Umane	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	Privind vizualizarea lucrării scrise a candidaților la concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2025 COD: PO_SCIM_ISJCT_MNG_43	Revizia:0
		Exemplar nr.: 3

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1. Dispoziții generale

Prevederile prezentei proceduri se aplică în situația prevăzută la art. 72 al Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin O.M.E. nr. 7495/2024.

5.2. Modalități de lucru

5.2.1. Pe site-ul inspectoratului, www.isjcta.ro → Examenе naționale → CONCURS NAȚIONAL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE → CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR 2025, se postează graficul, termenii, condițiile și cererea de vizualizare a lucrărilor scanate la concursul de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante / rezervate, sesiunea 2025, după afișarea rezultatelor finale la concurs.

Termen: 30.07.2025

Responsabil: inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane

5.2.2. În data de 01.07.2025, candidații care au susținut proba scrisă la concursul de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante / rezervate, sesiunea 2025, pot depune cerere de vizualizare a lucrării proprii scanate, conform modelului din Anexa 2 a prezentei proceduri. Cererea se depune la Registratura ISJ Constanța, în programul Registraturii.

(a) Scopul vizualizării este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării în formatul predat și asumat prin semnătură în procesul-verbal de predare a lucrării. În urma etapei de vizualizare **nu se poate solicita reevaluarea lucrării și nu se poate modifica nota primită la evaluare**. În timpul și după parcurgerea etapei de vizualizare, nu se permite fotografierea/fotocopiarea lucrării și nu se eliberează copii ale lucrării.

(b) Nu se permite depunerea cererii în altă perioadă și sub altă formă decât cea menționată anterior.

Termen: 01.08.2025

Responsabili: Consilier registratură-arhivă și inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane

5.2.3. La finalul perioadei de depunere a cererii de vizualizare a lucrării scanate la concursul de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante / rezervate, sesiunea 2025, inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane centralizează toate cererile, iar președintele Comisiei județene pentru organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar din județul Constanța solicită președintelui comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului la nivelul căruia și-a

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA Departament Managementul Resurselor Umane	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	Privind vizualizarea lucrării scrise a candidaților la concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2025	Revizia:0
		Exemplar nr.: 3

desfășurat activitatea centrul de evaluare o copie conform cu originalul a lucrării/lucrărilor, în format scanat, transmisă prin suport digital, cu informarea direcției de resort din cadrul M.E.C.

Termen: 14.08.2025

Responsabili: președintele Comisiei județene pentru organizarea și desfășurarea concursului național din județul Constanța, sesiunea 2025 și inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane.

5.2.4. În baza tabelelor centralizatoare, președintele comisie de examen județeană împreună inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane elaborează o programare orară pentru zilele de 15.09.2024 și 16.09.2024, pentru fiecare candidat. Programarea va fi afișată pe site-ul ISJ Constanța Se va menționa că neprezentarea candidatului în intervalul orar stabilit va duce la clasarea cererii depuse.

Până la: 12.09.2025

Responsabili: președintele Comisiei județene pentru organizarea și desfășurarea concursului național din județul Constanța, sesiunea 2025 și inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane.

5.2.5. Președintele comisiei județene pentru organizarea și desfășurarea concursului național din județul Constanța, va desemna persoana care va monitoriza procesul de vizualizare a lucrărilor. Ținând cont de faptul că vizualizarea lucrării nu implică o **reevaluare** a acesteia, nu se impune prezența unui profesor de specialitate.

În zilele de 15.09.2024 și 16.09.2024, în baza programării orare afișate, candidații se prezintă la ISJ. În sala unde se desfășoară activitatea de vizualizare este permisă intrarea câte unui candidat. Acesta este legitimat și este informat de condițiile vizualizării. Pe toată perioada vizualizării, persoana desemnată pentru monitorizarea procesului de vizualizare a lucrărilor nu părăsește sala, nu permite candidatului fotocopierea lucrării scanate și nu-i dă o copie a acesteia și nu poartă discuții cu candidatul despre modul cum s-a realizat evaluarea. La finalul vizualizării candidatul semnează într-un tabel de prezență.

La finalul programului, persoana responsabilă cu monitorizarea procesului de vizualizare predă inspectorilor școlari pentru managementul resurselor umane, arhiva cu copiile lucrărilor scanate și tabelul cu semnăturile candidaților. În dreptul candidaților care nu s-au prezentat se menționează „cerere clasată prin neprezentare”. La finalul etapei de vizualizare, inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane arhivează copiile lucrărilor scanate și tabelele împreună cu toate celelalte documente ale comisiei de examen.

Perioada: 15-16.09.2025

Responsabili: inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane și responsabil cu monitorizarea procesului de vizualizare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA Departament Managementul Resurselor Umane	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	Privind vizualizarea lucrării scrise a candidaților la concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2025	Revizia:0
		Exemplar nr.: 3

Anexa 1

**Calendarul activității de vizualizare a lucrărilor scrise la concursul de ocupare a posturilor/
catedrelor vacante / rezervate, sesiunea 2025**

Perioada	Activitatea
30.07.2025	Afișarea graficului, cererii, termenilor și condițiilor în care se poate realiza vizualizarea lucrării de candidat pe site-ul inspectoratului, www.isjcta.ro → Examene naționale → CONCURS NAȚIONAL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE → CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR 2025
01.08.2025	Depunerea cererii la registratura ISJ Constanța: - 01.08.2025 în programul cu publicul: 09.00-11.30
12.09.2025	Afișarea la avizierul și pe site-ul ISJ Constanța a zilei și intervalului orar în care solicitantul poate vizualiza lucrarea.
15-16.09.2025	Vizualizarea lucrărilor de către solicitanți, conform procedurii și programului anunțat.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA Departament Managementul Resurselor Umane	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: 3
	Privind vizualizarea lucrării scrise a candidaților la concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2025	Revizia:0
		Exemplar nr.: 3

Anexa 2

Nr. de înregistrare _____/_____

CERERE DE VIZUALIZARE A LUCRĂRII SCRISE LA CONCURSUL DE OCUPARE A POSTURILOR/ CATEDRELOR VACANTE / REZERVATE, SESIUNEA 2025

Subsemnatul/subsemnata _____,

(cu majuscule -nume, inițiala tatălui, prenumele)

având CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, BI/CI seria: ____, număr, _____ participant(ă)
la concursul de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante / rezervate din data de 15 iulie 2025, vă rog să-
mi aprobați vizualizarea lucrării scrise, la disciplina

Am luat la cunoștință faptul că:

- scopul vizualizării este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării în formatul predat și asumat prin semnătură în procesul-verbal de predare a lucrării;
- în urma etapei de vizualizare nu se poate solicita **reevaluarea** lucrării și **nu se poate modifica nota primită la evaluare**;
- în timpul și după parcurgerea etapei de vizualizare, nu se permite fotografierea/fotocopiarea lucrării și nu se eliberează copii ale lucrării.
- neprezentarea în condițiile afișate va conduce la clasarea cererii de vizualizare a lucrării scanate.

Data_____

Semnătura candidatului_____