Anexa 7.1

Stabilită în Comisia Paritară din data 25.05.2026

Aprobată în Consiliul de Administrație al I.Ș.J. Constanța din data 25.05.2026

Elaborată şi aprobată în conformitate cu Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.919/2026 pentru aprobarea Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2026, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I Nr. 421bis/19.V.2026

FIȘA SINTETICĂ DE (AUTO) EVALUARE PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL ANTEPREȘCOLAR, PREȘCOLAR

SESIUNEA 2026

Numele și prenumele	
Unitatea de învățământ	
Specialitatea	
Vechimea în învățământ	

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

Dosarul pentru concursul de obținere a gradației de merit va conține următoarele:

1. **Opisul dosarului**, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente.
   Opisul va avea obligatoriu structura: ***Nr.crt./Document/Număr pagină*** și va fi semnat de către candidat pe fiecare pagină scrisă.
2. ***Cerere-tip de evaluare a dosarului în vederea obținerii gradației de merit (Anexa 3.a din prezenta procedură),*** în care se menționează opțiunea în scris a candidatului privind secțiunea/disciplina pentru care concurează.
3. ***Adeverință/adeverințe cu calificativul „Foarte bine" (Anexa 3.b din prezenta procedură),*** obținute pentru fiecare an școlar din perioada evaluată **(înregistrată la secretariatul unității de învățământ),** *conform Art. 9 (1) litera c) din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026.*
4. ***Adeverință de vechime în învățământul preuniversitar (Anexa 3.c din prezenta procedură),*** conform *Art. 9 alin. 1, lit. d), din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026.*
5. ***Fișa de (auto)evaluare,*** la categoria de personal didactic la care candidează, completată la rubrica „Punctaj autoevaluare" - **în original, completată în pix sau stilou de culoare albastră, datată și semnată de candidat.** ***Fișa de (auto)evaluare*** **elaborată și aprobată de Inspectoratul Școlar Județean Constanța nu va fi modificată de către candidați**, *conform Art. 9 (1) litera e) din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026.*
6. ***Raport de activitate (autoevaluare),*** *pentru perioada 1 septembrie 2020 – 31 august 2025* - **în original, datat și semnat de candidat**; raportul de activitate (autoevaluare) trebuie să respecte ordinea criteriilor/ subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite (nr. paginii din dosar) la documentele justificative din dosar, conform *Art. 9 alin. 1, lit. f), din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026.*
7. ***Declarația pe propria răspundere*** – **în original,** prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform **Anexei nr. 4**, din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat, conform *Art. 9 alin. 1, lit. g), din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026.*
8. Documente justificative***, grupate prin separatoare pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit, elaborată și aprobată de Inspectoratul Școlar Județean Constanța, la categoria de personal didactic la care candidează****, conform Art. 9 alin. 1, lit. h), din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026*

Note:

a) Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de auto(evaluare), la îndosarierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția menționată anterior, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării, *conform art. 9 alin 2, din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026*.

b) În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.), *conform art. 9 alin 2, din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026*.

c) În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani, *conform art. 9 alin 2, din O.M.E.C. Nr. 3919/14.05.2026*.

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

d) Nu se punctează de două sau mai multe ori o activitate. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

e) Dosarele nu vor conţine fotografii, produse ale activităţii elevilor, certificate de încadrare în grad de handicap sau de orientare şcolară şi profesională ale elevilor, respectându-se normele GDPR.

f) Activităţile cu elevii cu cerinţe educaționale speciale integrați în învățământul de masă care au fost luaţi în evidenţa CJRAE în perioada 01.09.2020 - 31.08.2025 sunt confirmate prin documentele justificative (plan de servicii individualizat/plan de intervenție personalizat/planificare calendaristică adaptată și/sau curriculum adaptat) și adeverinţă emisă de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța, respectându-se Procedura de sistem privind Managementul de caz pentru copiii cu CES orientați școlar și profesional, publicată pe site-ul I.Ș.J. Constanța (www.isjcta.ro), secțiune Forum- Învățământ special și special integrat. Adeverinţele/certificările pentru acești elevi nu vor conține decât inițialele acestora.

g) Adeverințele pentru recunoașterea activității de lider sindical la nivel local/județean/național se eliberează numai de către S.L.S.I.P. Constanța și F.E.N. Constanța. Adeverințele pentru recunoașterea calității de membru în comisia paritară la nivel de unitate și observator în cadrul consiliului de administrație se eliberează de conducerile unităților de învățământ.

h) După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

i) În vederea respectării normelor GDPR, afișarea listei cuprinzând punctajele acordate în urma evaluării dosarelor depuse se va face prin anonimizarea datelor cu caracter personal ale candidaților.

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanţa, cod poştal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Pagina/i	Punctaj autoeva-luare	Punctaj evaluare	Punctaj final	Punctaj contestații
	1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV - EDUCATIVĂ - Maxim 80 p						
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente şi cu consecvență a curriculumului în vigoare şi a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică şi de management al vieții personale şi al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului şcolar şi de creştere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune şcolară şi în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea şcolară şi socială a copilului/elevului. ● *rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor în raport cu standardele curriculare pentru preșcolari, materializate în progresul acestora la grupă* *(procese verbale, rapoarte de activitate, grafice de progres explicite, statistici la început și final de an școlar, la sfârșit de ciclu de învățământ, certificate de director, adeverințe eliberate de unitatea de învățământ etc .)*	**Max.10p** 2 p/an					
	b) Rezultate deosebite obţinute în pregătirea preşcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori:	**Max.10p**					
	b.1) Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau a rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon şcolar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ. *(adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada reducerii numărului de absențe/statistici, diplome, proiecte, procese-verbale activitate etc.)*	5p 1p/ an					
	b.2) Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. ● *preșcolari cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;* ● *copii școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România;*	5p 2p/copil/an 1p/copil/an					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	• *copii refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori.* *(raport individualizat de activitate școlară și/sau extrașcolară certificat de director și/sau adeverință conform procedurii de sistem privind managementul de caz pentru copiii cu CES orientați școlar și profesional, certificate/diplome, programe individuale de pregătire certificate de directorul unității, curriculum adaptat, PIP, colaborarea cu rețele de specialiști, adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că preșcolarul este înscris în grupa la care predă cadrul didactic respectiv, certificate de director, D.G.A.S.P.C. etc.)*	1p/copil/an					
	c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației și Cercetării prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative. • inițierea și aplicarea Planului Dalton și/sau altele (*decizie, adeverinta, procese verbale etc.)* • inițierea și aplicarea metodei C.L.I.L. prin producerea și/sau utilizarea auxiliarului curricular - *Curriculum pentru educația bilingvă în învățământul preșcolar(decizie, adeverință, procese verbale etc)* • inițierea și/sau aplicarea la grupă a unor metode, procedee și tehnici inovative în activitatea de consiliere psihopedagogică în parteneriat cu psiholog/logoped/CJRAE • participarea la elaborarea unor metode, procedee și tehnici inovative, inclusiv promovate in cadrul unor proiecte, schimburi de experiență sau mobilități. • utilizarea tehnicilor/procedeelor inovative (dovezi ale activităților derulate în cadrul proiectelor cu finanțare externă, finanțate/promovate de MEC/IȘJ, parteneriate cu instituții de învățământ superior, dovedite prin diplome/adeverințe de participare însoțite de protocolul de parteneriat sau alte documente justificative)	**Max.5p** 0,5p /an 0,5p /an 0,5p /an 1p / an 1p / an					
	d) Performanţe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor din învățământul primar în abordarea integrată a activităților și în lucrul pe proiecte tematice, a elevilor din învățământul primar distinşi la concursuri pe discipline, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană/ a sectoarelor municipiului Bucureşti / sector/interjudeţeană/ naţională/internaţională, doar a celor incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ Ministerului Educației și Cercetării. *(se depune copie a diplomei obținute din care să reiasă numele cadrului didactc coordonator/îndrumător; în cazul în care numele cadrului didactc coordonator/îndrumător nu este menționat pe diplomă, se depune adeverință din partea unității de învățământ din care să rezulte că elevul a fost coordonat/îndrumat de către cadrul didactic)*	**Max.10p**					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	➢ **Etapa națională** ● premiul I ● premiul II ● premiul III ● mențiuni ● premii / mențiuni speciale	1,5p/premiu 1p/premiu 0,50p/premiu 0,25p/premiu 0,10p/premiu					
	➢ **Etapa județeană / interjudețeană** ● premiul I ● premiul II ● premiul III ● mențiuni ● premii / mențiuni speciale **Premierea internațională aduce punctaj maxim.**	1p/premiu 0,75p/premiu 0,50p/premiu 0,25p/premiu 0,10p/premiu **10p**					
	e) Rezultate deosebite obţinute la competiţiile organizate de societăţile de ştiinţe pe discipline, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul şcolar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare, şi/sau rezultate deosebite obţinute cu preşcolarii sau elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul şcolar care coordonează disciplina sau directorul centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională. • *documente certificate de directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională, adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că preșcolarul este înscris în grupa la care predă cadrul didactic respectiv, diplome de participare ale preșcolarilor, liste de premiere, protocoale de parteneriat, certificate de directorul C.J.R.A.E. sau inspectorul de specialitate etc.*	**Max.10p** 2 p/an					
	f) **Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la concursurile de profil, etapele pe sector, judeţene, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educației și Cercetării.** ▪ participarea în calitate de membru al Comisiei de organizare la concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale, (incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei și Cercetării); ▪ participarea în calitate de membru al Comisiei de evaluare la concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale (incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/Ministerului Educaţiei și Cercetării); ➢ **examene și concursuri naționale** (bacalaureat, certificare a calificărilor profesionale, probe de evaluare a competențelor lingvistice, definitivat, titularizare, evaluare națională, pentru absolvenții clasei a VIII-a , evaluare națională la finalul claselor a II-a, a IV a și a VI-a, concurs directori) ▪ participarea în calitate de asistent/supraveghetor; ▪ participare în calitate de membru CE, CZE; ▪ participarea în calitate de vicepreședinte/președinte CE, CZE (bacalaureat, definitivat, titularizare, evaluare națională).	**Max.8p** 1 p/an 1,5 p/an 1 p/an 2 p/an 3p/an					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanţa, cod poştal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	g) **Implicare în activități specifice de incluziune educațională:***	**Max. 5*p**					
	g.1) **Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional** (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). (adeverință eliberată de unitatea de învățământ, decizii, procese-verbale etc.)	5p 1p/an					
	g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale. (*programe individuale de pregătire certificate de directorul unității, curriculum adaptat, PIP etc.)*	5p 1p/an					
	g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. *(adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea remedială, orar, planificare, decizie etc.)*	5p 1p/an					
	g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală", ca activitate neremunerată. *(adeverință eliberată de unitatea de învățământ, decizie etc.)*	5p 2,5p/an					
	g.5) Implicarea în programul „A doua șansă", ca activitate neremunerată. *(adeverință eliberată de unitatea de învățământ, decizie etc.)*	5p 2,5p/an					
	g.6) **Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.** *(adeverință eliberată de unitatea de învățământ, parteneriate/protocoale, alte documente ce atestă colaborarea*)	5p 1p/an					
	h) inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.), certificate de conducerea unității de învățământ/inspectoratul școlar. *(decizii, parteneriate/protocoale, fișe de activitate, adeverințe etc. - certificate de conducerea unității de învățământ/ inspectoratul școlar)*	**Max.10p** 2p/proiect local 3p/proiect județean 4p/proiect național 5p/proiect internațional					
	i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate:*	**Max. 12*p**					
	i.1) **Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.**	10 p					
	i.2) **Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale.**	10 p					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	i.3)	**Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale.**	5 p					
	i.4)	**Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației și Cercetării/a inspectoratului școlar, a unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).**	4 p					
	i.5)	**Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ.** • programă școlară pe platforma R.E.D.; • ghid/auxiliar didactic platforma R.E.D.; • teste/proiecte didactice/alte materiale publicate pe platforma R.E.D.;	5 p 3p/produs 2p/produs 1p/produs					
	i.6)	**Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.**	4 p 2p/produs					
		TOTAL CRITERIUL 1	**80 puncte**					
	2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANAGEMENT EDUCAȚIONAL - Maxim 40p							
	a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean. *(decizii de membru în comisii naționale la solicitarea M.E.C. sau C.N.C.E., programe, regulamente, metodologii avizate M.E.C./I.S.J. etc.)*		**Max.5p** 3p/nivel național 2p/nivel județean					
	b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Cercetării și Centrul Național pentru Curriculum și Evaluare/sesiunile grupurilor de lucru pentru curriculum național.		**Max.2p** 1p/activitate					
	c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. • *elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației și Cercetării;* • *elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național* • *elaborarea/participarea la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN;* ▪ *elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs, avizate de inspectorul școlar al disciplinei*		**Max.4p** 1,5p/produs educațional 3 p 1 p/produs autor unic 0,5p/produs coautor 0,5p/produs					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	d) Implementarea/coordonarea activităţilor la nivel național/județean a activităţilor din cadrul Programului TV Teleșcoală. **- Proiectarea/prezentarea materialelor/lecţiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală.** **- Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educației și Cercetării.**	**Max.5p** 2p/activitate 5p/activitate					
	e) **Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării, activitate susţinută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educaţie de calitate pentru toţi beneficiarii.** ▪ activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene; ▪ activitatea de formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației și Cercetării *(nu se punctează doar atestatul);* ▪ lecție susținută în cadrul cercurilor pedagogice; ▪ alte activități susținute în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți.	**Max.5p** 3p/activitate 1,5 p/ activitate 1p/lecție 0,5 p/activitate					
	f) Activitatea, la nivelul unității de învățământ/judeţean/al municipiului Bucureşti, în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calităţii în educaţie, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare, activitatea de coordonator al centrului judeţean de asistenţă psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interşcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE, activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional, inclusiv în calitate de observator. • activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisiilor de acordare a burselor, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor vacante/rezervate, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI) sau în cadrul CJRAE/CMBRAE, la nivel: o național; o județean; o local.	**Max.6p** 2,5 p/ comisie/an 2 p/comisie/an 1 p/comisie/an					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanţa, cod poştal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	• activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar *(doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate):* o lider grupă sindicală la nivel de unitate școlară; o membru birou operativ grupă sindicală la nivel de unitate școlară; o activitate în domeniul sindical la nivel județean; o activitate în domeniul sindical la nivel național.	1p/ an 0,75p/an 1,5p/ an 2p/ an					
	• activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice: o la nivel național/internațional; o la nivel județean; o la nivel local.	2 p/an 1,5 p/an 0,5 p/an					
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general. ▪ metodist ▪ membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar ▪ coordonator de cerc pedagogic	**Max.4p** 1p/an 1p/an 1p/an					
	h) Activitatea desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării/inspectoratului şcolar, în cadrul Comisiei Naţionale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenele/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației și Cercetării, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative. ▪ activitate desfășurată la solicitarea Ministerul Educației și Cercetării, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate; ▪ activitate desfășurată la solicitarea Inspectoratului Școlar Județean, în cadrul Comisiei Județene de Specialitate; ▪ activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative; ▪ activitate în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale; ▪ activitate privind traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; ▪ activitatea desfășurată la solicitarea inspectoratului școlar pentru susținerea lecțiilor online demonstrative; ▪ activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației și Cercetării	**Max.7p** 2p/ activitate					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanţa, cod poştal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	i) **Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe zonale, judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de formare continuă în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.** ▪ comunicare la simpozion/conferință la nivel zonal/județean ▪ comunicare la simpozion/conferință nivel național ▪ comunicare la simpozion/conferință nivel internațional ▪ cursuri de perfecționare în domeniu/în management educațional	**Max.2p** 0,5p/ comunicare 1p/ comunicare 2p/ comunicare 1p/ curs					
	TOTAL CRITERIUL 2	**40 puncte**					
	3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂŢILE EXTRACURRICULARE ŞI IMPLICAREA ÎN PROIECTE PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ. Maxim 15 p						
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională:*	**Max.5*p**					
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	Max.5					
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	Max.3					
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte judeţene, interjudeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare:*	**Max.5***					
	b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul programelor „Școala altfel”, respectiv „Săptamâna verde”.	Max.5 5p/proiect internațional 3p/proiect național 2p/proiect interjudețean 1,5 p/proiect județean 1p/proiect local					
	b.2) Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare.	Max.3 3p/proiect internațional 2p/proiect național 1p/proiect interjudețean					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

		0.75 p/proiect județean 0,5p/proiect local					
	c) Participarea la activităţi de voluntariat, la activităţile de îndrumare a unor formaţiuni de elevi (ansambluri, cluburi, echipe, trupe) din domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile /programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc. • activități de voluntariat *(adeverințe eliberate de beneficiarul activității derulate și certificate de directorul unității de învățământ)* • îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi din domeniul artistic/programare/modelare/robotică	**Max.3p** 1p/activitate 0,75p/ îndrumare ansamblu, club, echipă, trupă/an					
	• performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive, etc.: ○ premiul I ○ premiul II ○ premiul III ○ premiul special/mențiune	 1p/premiu 0,75p/premiu 0,50p/premiu 0,25p/premiu					
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare. ○ *inițierea/organizarea unor schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare* ○ *participare la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare*	**Max.2** 2 p/ parteneriat 1p/parteneriat					
	TOTAL CRITERIUL 3	**15 puncte**					
	4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ - Maxim 15 puncte						
	a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanţare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare:* *(facturi, rapoarte financiare, copii după buget certificate de coordonatorul proiectului etc.)*	**Max.10***					
	a.1) Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată. *(adeverințe eliberate de unitatea de învățământ din care să reiasă contribuția la scrierea proiectului ca activitate neremunerată însoțită de decizie, copii după contracte de finanțare)*	5p					
	a.2) Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.	5p 2,5/proiect					

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

	(decizii ale echipelor de implementare, copii după contracte de finanțare, adeverințe care atestă activitățile derulate în proiect ca activitate neremunerată însoțite de fișe de post/fișă de atribuții cu activitățile derulate ca responsabil)						
	a.3) Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată. *(adeverințe de participare la activități însoțite de planul de implementare, altele decât cele din fișa postului/decizii sau menționate la 4.a)2).*	5p 2,5p/proiect					
	b) Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. *(copie protocol și contract sponsorizare/copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul, document justificativ privind donație/ sponsorizare, copii după alte documente oficiale, facturi, adeverințe etc.)*	**Max.2** 0,10p/100lei					
	c) **Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile.** • nivel de unități/instituții/local; • județean; • național. • internațional	**Max.3** 0,5p 1p 2p 3p					
TOTAL CRITERIUL 4		**15 puncte**					
PUNCTAJ TOTAL		**150 puncte**					

Semnătura candidatului ..... Data .....

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Notă: Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE, precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro

Documentele emise de alte instituții, organizații neguvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

Comisia de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit

Președinte,

Membri evaluatori:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data .....

Comisia de soluționare a contestațiilor

Președinte,

Membri:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data .....

Str. Mihai Eminescu nr. 11, Constanța, cod poștal: 900664
Tel.: +40 (0)241 611 913, Fax: +40 (0)241 618 880
www.isjcta.ro e-mail: isj-cta@isjcta.ro